



**COMUNE DI OLIENA**  
Provincia di Nuoro

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REGISTRO GENERALE N° **657**

REGISTRO DI SETTORE N° **242**

DATA ADOZIONE ATTO: **29/08/2024**

**OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO A  
FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO OLIENA PER  
LA REALIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI  
MANIFESTAZIONI ESTIVE ASSUNZIONE IMPEGNO DI  
SPESA**



# COMUNE DI OLIANA

Provincia di Nuoro

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

|                                 |                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| Registro Generale N° <b>657</b> | Registro di Settore N° <b>242</b> |
| Data adozione atto: 29/08/2024  |                                   |

Area Servizi alla Persona  
Ufficio del Turismo

**OGGETTO:** CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO OLIANA PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI MANIFESTAZIONI ESTIVE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**RICHIAMATA** la deliberazione della G. C. n. 68 del 24.07.2024 con la quale è stata approvata l'iniziativa illustrata nelle note di richiesta di un contributo, prot. n. 8730 del 10.07.24, a firma del sig. Palimodde Giuseppino, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Associazione Pro Loco Oliena relativa alla realizzazione di un programma di manifestazioni estive il quale prevede quattro spettacoli che si terranno in piazza Berlinguer, ed è stata disposta la concessione di un contributo straordinario per la realizzazione dell'iniziativa di € 8.000,00 a valere sul cap. 5253.00 "Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private Servizio Cultura" del bilancio corrente.

**CONSIDERATA** la proposta confacente agli obiettivi dell'Amministrazione e a quanto disposto dal regolamento Comunale per la Concessione di Contributi, Patrocinio e altri Benefici Economici, approvato con deliberazione C.C. n. 23 del 02 luglio 2021 e modificato con deliberazione del C. C. n. 39 del 29.12.2023.

**RITENUTO** pertanto di provvedere ad assumere l'impegno di spesa, a favore dell'Associazione "Pro Loco Oliena", fino alla concorrenza € 8.000,00 a valere sul cap. 5253.00 "Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private Servizio Cultura" del bilancio corrente.

**TENUTO CONTO** della dichiarazione presentata dall'Associazione PRO LOCO OLIANA secondo la quale la medesima:

- Svolge solo attività senza finalità di lucro ed eventualmente attività commerciale occasionale in maniera episodica e non abituale e senza una specifica organizzazione;
- Non ha dipendenti e pertanto non è soggetta a obblighi previdenziali e assicurativi; • I proventi non sono soggetti ad IVA ai sensi del DPR 633/72 articolo 1-5
- Non ha l'obbligo di emettere fatture, e può emettere una "nota di debito" scrivendo in fondo al documento estranea al regime IVA ai sensi dell'articolo 4 comma 1 DPR 633/72 in quanto prestazione occasionale.



## COMUNE DI OLIENA

### Provincia di Nuoro

- Il Contributo non è assoggettabile alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art.28 del DPR 600/1973 in quanto il beneficiario è un'Associazione non commerciale che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciale

**DATO ATTO** che "Per l'erogazione del saldo i soggetti beneficiari, entro 90 giorni dalla data di svolgimento dell'evento o della manifestazione ammessa a contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare alla struttura competente: • relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi; • rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo; • copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario, o ai beneficiari; • attestazione dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa (quietanza); 5. La mancata produzione della relazione finale, oltre ad impedire l'erogazione del saldo, determinerà la revoca dell'intero contributo, con conseguente obbligo di restituzione dell'eventuale acconto già percepito e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per l'anno successivo...".

**VISTO** IL D.lgs. 267/2000 modificato e aggiornato dal D.lgs. 126/2014;

**RICHIAMATO** il D.lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal D.lgs. 126/2014;

**VISTA** la delibera N.30 del C.C del 16/11/2023 con la quale si dispone l'approvazione del Documento Unico Di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.lgs. N. 267/2000 - periodo 2024/2026;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 21/12/2023 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/2000e degli artt. 11 e 18-bis del D.lgs. n. 118/2011;

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 3 del 11/01/2024 avente ad oggetto Approvazione Piano esecutivo di gestione 2024/2026 PARTE FINANZIARIA;

**VISTO** il Decreto Sindacale n°2 del 09/02/2024 con il quale si attribuisce al sottoscritto l'incarico di posizione organizzativa;

**VISTO** l'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità e l'art. 183 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 disciplinante gli impegni di spesa;

**VISTO**, infine, il D.lgs. 33/2013 del 14 marzo 2013 ed in particolare gli artt. 23 e 26 e, ritenuto di fornire totale visibilità all'intervento oggetto della presente determinazione, disponendone la pubblicazione nella Sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito istituzionale di questo Comune;

**Tutto ciò premesso,**

### **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa:



## COMUNE DI OLIENA

Provincia di Nuoro

**Di impegnare, a favore dell'associazione "PRO LOCO OLIENA", con sede in Piazza Berlinguer, sn a Oliena C. F. 80007930912 la somma di € 8.000,00 a valere sul cap. 5253.00 "Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private Servizio Cultura" del bilancio corrente, giusto impegno contabile n. 693/2024;**

**Di dare atto che:**

- in base agli atti di affidamento della fornitura, l'obbligazione sarà esigibile, ai sensi e per gli effetti del nuovo principio di competenza finanziaria di cui al D. Lgs. 118/20111, nell'esercizio in corso;
- il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Pietrina Pulloni;
- si provvederà alla pubblicazione dei dati previsti dagli artt. 23 e 26 del D.lgs. 33/2013 nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet Istituzionale di questo Comune.

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona

Dott.ssa Natalina Catte