



COMUNE DI OLIENA

Provincia di Nuoro
Area Servizi alla Persona

AVVISO PUBBLICO

AIUTI SOCIALI AL TRASPORTO AEREO

IL RESPONSABILE

RICHIAMATE

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 44/15 del 14.12.2023 “Aiuti a carattere sociale per il trasporto aereo. Indirizzi organizzativi e avvio di sperimentazione della misura”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n.22/8 del 28.06.2024 di aggiornamento degli indirizzi per il periodo di sperimentazione della misura;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 4/30 del 22/01/2025 avente ad oggetto: “Aiuti a carattere sociale per il trasporto aereo. Estensione temporale della misura”;
- la propria Determinazione con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che la Regione Sardegna, al fine di promuovere la riduzione degli svantaggi derivanti dall'insularità, ha esteso agli anni successivi al 2024, il regime di “aiuti sociali” in favore dei residenti in Sardegna, da attuarsi attraverso un contributo (fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili) sul prezzo del biglietto per le rotte di collegamento tra aeroporti situati in Sardegna e aeroporti situati all'interno dello Spazio economico europeo.

ART.1 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

I destinatari del presente regime di aiuto sociale sono tutti i residenti nel territorio della regione Sardegna utenti del trasporto aereo, indipendentemente dalle fasce d'età e/o dall'appartenenza a specifiche categorie.

La residenza deve essere posseduta nel giorno in cui si usufruisce del trasporto aereo per il quale si intende chiedere il contributo.

ART.2 ENTITA' DEGLI AIUTI E COSTI AMMISSIBILI

L'entità del singolo aiuto consiste in un contributo sul prezzo del biglietto, nel limite massimo dello stesso, comprensivo di tutte le tasse e spese fatturate dal vettore all'utente del trasporto aereo. Il biglietto aereo per cui è ammissibile ottenere l'aiuto deve essere riferito a rotte di collegamento tra aeroporti situati in Sardegna e aeroporti situati all'interno dello Spazio economico europeo e quindi situati nei seguenti Stati: AUSTRIA, BELGIO, CIPRO, CROAZIA, DANIMARCA, ESTONIA, FINLANDIA, FRANCIA, GERMANIA, GRECIA, IRLANDA, ISLANDA, ITALIA, LETTONIA, LIECHTENSTEIN, LITUANIA, LUSSEMBURGO, MALTA, NORVEGIA, PAESI BASSI, POLONIA, PORTOGALLO, REPUBBLICA CECA, REPUBBLICA SLOVACCA, ROMANIA, SLOVENIA, SPAGNA, SVEZIA, UNGHERIA.

Relativamente ai voli fruiti nel periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025, il singolo aiuto consiste in un contributo, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, pari al 25% del prezzo del biglietto per ciascuna tratta e per utente a fronte di una spesa pari o superiore a € 100,00 e non potrà in alcun modo eccedere l'importo massimo di € 125,00 per ciascuna tratta e per utente secondo il seguente schema:

Classe	Il biglietto per tratta e per utente		Aiuto sociale
	Limite inferiore	Limite superiore	
1	0 €	99,99 €	0 €
2	100,00 €	500,00 €	25 %
3	A partire da 500,01 €		125,00 €

(Importi comprensivi di IVA, diritti e tasse aeroportuali)

Il contributo, sotto forma di rimborso parziale di quanto pagato per la fruizione del trasporto aereo, è erogabile a condizione che il volo sia stato effettivamente fruito dal soggetto beneficiario e che lo stesso sia intervenuto per il 2025, dal 01.01.2025 al 31.12.2025.

Al fine di consentire l'accesso alla misura al maggior numero di beneficiari, ogni residente destinatario del regime di aiuto sociale ai sensi dell'art. 1 può conseguire un massimo di aiuti pari a complessivi € 1.000,00 riferiti ai voli del 2025.

a) Collegamento con scalo

I collegamenti effettuati mediante uno scalo intermedio tra un aeroporto situato in Sardegna e una destinazione presente all'interno dello spazio economico europeo, tenuto conto del parere espresso dal competente Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sono da considerare ammissibili ai fini dell'erogazione dell'aiuto sociale per il trasporto aereo di cui al DI n. 241/2023, anche nelle ipotesi in cui lo scalo intermedio sia effettuato in uno degli aeroporti di Roma Fiumicino o Milano Linate, i cui voli da/per la Sardegna sono attualmente operati in regime di oneri di servizio pubblico nell'ambito della cd. continuità territoriale. A tal fine si precisa che ai fini dell'ammissibilità delle relative istanze, è necessario che la prenotazione, per quanto comprendente più voli, sia comunque unica.

Non sono invece ammissibili i casi in cui l'utente abbia effettuato due prenotazioni differenti, anche se l'aeroporto intermedio di arrivo/partenza da/per gli scali sardi risulta lo stesso: ad es. Volo 1 Alghero-Milano Linate e Volo 2 Milano Linate-Copenaghen, relativi a due prenotazioni distinte.

b) Biglietto unico di andata/ritorno

Qualora l'importo del singolo volo (di andata o di ritorno) non possa evincersi distintamente dai documenti di volo, dalle informazioni detenute dall'utente e/o comunque richieste alla compagnia aerea di riferimento, sarà possibile considerare, nel calcolo della spesa sostenuta dichiarata per il singolo volo di andata o di ritorno, la metà dell'importo totale.

c) Biglietto cumulativo per più persone

Qualora l'importo relativo al singolo beneficiario non possa evincersi distintamente dai documenti di volo, dalle informazioni detenute dall'utente e/o comunque richieste alla compagnia aerea di riferimento, sarà possibile considerare, nel calcolo della spesa sostenuta dichiarata per il singolo utente, il totale della spesa diviso in maniera eguale tra i viaggiatori

d) Biglietto unico di andata/ritorno e cumulativo per più persone

Restano validi entrambi i criteri di cui ai precedenti punti b) e c).

e) Biglietti, anche cumulativi (per più persone e/o tratte), acquistati da intermediari/agenzie di viaggio

È ammessa la possibilità di riconoscimento del contributo anche nel caso di biglietti, anche cumulativi (per più persone e/o tratte), acquistati sui canali di vendita on-line delle agenzie di viaggio, compresi tutti i canali di vendita e distribuzione inclusi GDS (Global Distribution System) e off-line, purché al netto delle spese di servizio/agenzia, che dovranno essere chiaramente evincibili dalla fattura o documentazione equivalente presentata in fase di compilazione della richiesta.

f) Biglietti, anche cumulativi, acquistati da associazioni sportive, istituzioni scolastiche e altri soggetti simili

È ammessa la possibilità di riconoscimento del contributo, anche nel caso di biglietti cumulativi (per più persone e/o tratte), acquistati da associazioni sportive, istituzioni scolastiche e altri soggetti simili. L'istanza potrà essere presentata dallo stesso beneficiario o, allegando il modulo di autocertificazione all'uopo predisposto dall'Assessorato regionale dei trasporti, da uno dei soggetti richiedenti di cui al precedente art.1.

In caso di biglietto cumulativo alla domanda dovrà essere allegata l'apposita dichiarazione all'uopo predisposta da parte del rappresentante legale della Società / Ente, atta ad autocertificare la singola spesa sostenuta per il biglietto aereo relativo al singolo beneficiario e alla singola tratta oggetto di richiesta di rimborso, secondo la modulistica all'uopo predisposta dall'Assessorato regionale dei trasporti.

ART.3 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di contributo deve essere presentata dall'utente (beneficiario o suo delegato), esclusivamente per il tramite del portale "SardegnaTrasporti" <https://sardegnatrasporti.regione.sardegna.it/>.

Al fine di poter essere ammesse al contributo, le domande dovranno essere presentate entro il **31.03.2026**.

In caso di richiesta di integrazione, i termini potranno essere sospesi per un massimo **di 30 giorni** dalla data di trasmissione della richiesta di integrazioni, decorsi i quali l'istanza si intenderà respinta per decorrenza dei termini.

La procedura telematica guidata consente all'utente del trasporto aereo, dopo essersi accreditato mediante **SPID**, di:

1. compilare la richiesta di contributo;
2. effettuare le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, necessarie ad attestare in capo al beneficiario e/o al richiedente il possesso dei requisiti di ammissibilità all'aiuto;
3. indicare il codice IBAN presso cui ricevere l'aiuto. Si precisa che lo stesso deve essere di regola intestato o cointestato al beneficiario della richiesta, salvo nei casi di minorenni soggetti a potestà genitoriale, nel cui caso il conto corrente può essere intestato o cointestato al genitore esercente la potestà genitoriale che effettua la richiesta;
4. indicare il dato di contatto e-mail, il quale sarà utilizzato per le comunicazioni automatiche da parte della piattaforma relativamente agli aggiornamenti di stato della pratica e, secondo consenso prestato dall'utente, per eventuali comunicazioni extra-piattaforma informatica sempre inerenti alla specifica pratica di rimborso;
5. allegare all'istanza, in formato digitale, il biglietto aereo e il check-in;
6. in caso di presentazione dell'istanza di contributo da parte di un soggetto diverso dal beneficiario, allegare la modulistica all'uopo predisposta, relativa alla specifica fattispecie, il documento d'identità del soggetto beneficiario per conto del quale si richiede il contributo e ogni altro documento utile ai fini dell'accettazione dell'istanza;
7. procedere alla trasmissione dell'istanza ed al monitoraggio dello stato di avanzamento del procedimento di erogazione del contributo e delle eventuali verifiche sul possesso dei requisiti.

Tutta la modulistica utile ai fini della corretta compilazione delle richieste sarà predisposta dall'Assessorato regionale dei Trasporti e resa disponibile all'interno della piattaforma "SardegnaTrasporti".

La domanda è ricevuta dal Comune che, verificata la completezza della stessa, procede all'erogazione del contributo entro i termini non superiori a novanta giorni.

Non sono ammissibili domande cumulative per più aventi diritto o per più biglietti pagati dallo stesso utente del trasporto aereo; in casi siffatti, occorrerà presentare una domanda per ogni beneficiario e una domanda per ogni biglietto pagato dallo stesso utente del trasporto aereo.

Ogni avente diritto può chiedere più di un aiuto ma, in ogni caso, non oltre le soglie massime indicate all'art.2.

ART.4 MISURA DELL'AIUTO E CUMULO

L'aiuto massimo concedibile è una parte del prezzo del biglietto effettivamente sostenuto per singola rotta di collegamento tra aeroporti situati in Sardegna e aeroporti situati all'interno dello Spazio economico europeo, comprensivo di tutte le tasse e spese fatturate dal vettore all'utente del trasporto aereo comunque non eccedente per ciascuna tratta e per utente la somma massima indicata al precedente art.2.

Il contributo non è cumulabile con altre forme di contribuzione aventi la finalità di assicurare il diritto alla mobilità dotate di copertura finanziaria garantita con fondi statali o regionali se in virtù del cumulo di aiuti si supera il prezzo totale del biglietto.

Per espressa indicazione del DM n. 241/2023, il contributo non può essere riconosciuto per i voli operati in regime di Oneri di Servizio Pubblico, ovvero, al momento, per le tratte Cagliari Elmas Roma Fiumicino, Cagliari Elmas-Milano Linate, Olbia-Roma Fiumicino, Olbia-Milano Linate, Alghero Fertilia-Roma Fiumicino, Alghero Fertilia-Milano Linate.

I contributi sono riconosciuti ai beneficiari fino a concorrenza delle risorse finanziarie assegnate, per cui la presentazione dell'istanza nei termini dà diritto all'erogazione del contributo solo ed esclusivamente nei limiti dei fondi stanziati.

ART.5 GESTIONE DELLA MISURA

La Regione e le Amministrazioni competenti danno la più ampia pubblicità e diffusione all'iniziativa pubblicando sui propri siti istituzionali appositi avvisi inerenti la possibilità di presentare le domande di aiuto sul portale "SardegnaTrasporti".

Il Comune di Oliena riceve, tramite portale, e istruisce le domande in ordine di arrivo, verifica il possesso dei requisiti e l'assenza di cumuli di aiuto non consentiti, procede al pagamento del rimborso all'utente.

Il Comune di Oliena dovrà effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai residenti e sulle spese effettivamente sostenute, sull'assenza di cumuli di aiuto che determinino il superamento dell'importo annuo ammissibile per beneficiario e sull'assenza di cumuli di aiuto con altri rimborsi e/o finanziamenti sul medesimo biglietto aereo che siano finalizzati al trasporto aereo della medesima persona, per quanto di competenza della medesima Amministrazione competente, anche con riguardo alla disponibilità di banche dati idonee allo scopo e compatibilmente alle risorse disponibili, per un minimo:

- del 2,5% delle domande pervenute in caso il totale delle domande ricevute sia compreso tra 0- 1.000;
- del 1% delle domande pervenute in caso il totale delle domande ricevute sia compreso tra 1.000-5.000;
- del 0,5% delle domande pervenute in caso il totale delle domande ricevute sia compreso tra 5.000-10.000.

Il Comune di Oliena effettua la rendicontazione sulla completezza e correttezza delle informazioni presenti in piattaforma, all'Assessorato Regionale dei Trasporti.

Art.6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Si comunica che il Responsabile del procedimento per il Comune di Oliena è l'istruttore Amministrativo, Maria Francesca Congiu. Per chiarimenti e/o informazioni, può recarsi presso l'ufficio negli orari di apertura al pubblico, oppure chiamare il numero 0784 280211 o mandare un messaggio all'indirizzo di posta elettronica congiu.maria@comune.olienu.it.

ART.7 INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE (ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003)

Il Comune di Oliena, con sede in Oliena, Via V. Emanuele 4, email: info@comune.olienu.it, pec: protocollo@pec.comune.olienu.it, tel: 0784/280200, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato in **NICOLA ZUDDAS SRL, P. Iva 01913870927, con sede in Via G.B. TUVERI 22, 09129 Cagliari, Tel. 070-370280, email privacy@comune.it, PEC privacy@pec.comune.it .**

ART.8. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al L. R. 162 del 1998 e alle deliberazioni della Giunta Regionale n. 48/46 dell'11.12.2012, n. 9/15 del 12.2.2013, n. 35/13 del 25.10.2023 e n. 41/33 del 01/12/23.

ART.9 PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene affisso sull'Albo Pretorio On Line ed è altresì reperibile sul sito web del Comune all'indirizzo <https://www.comune.olienu.it>

Oliena, 19/02/2025

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona

Dott.ssa Natalina Catte