



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

## LETTERA D'INVITO

AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO DEL COMUNE DI OLIENA ANNI SCOLASTICI 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della G. C. n. 26 del 08.03.2024 con la quale sono stati definiti gli indirizzi per la gara per l'affidamento della gestione del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado del comune di Oliena anni scolastici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DECRETO 10 marzo 2020 - Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari, da esperirsi mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 50 del D. Lgs. 36 del 2023.

**In esecuzione della propria Determinazione n. \_\_\_\_\_ del 08/05/2024**

con la quale sono stati approvati gli atti di gara per la procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per l'affidamento della gestione del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado del comune di Oliena anni scolastici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027

Visti i criteri indicati nei su indicati provvedimenti;

## INVITA

gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di che trattasi presentando, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità, apposita offerta alle condizioni che seguono, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dal presente documento, dal capitolato speciale e dagli altri elaborati di gara. Si forniscono di seguito le specifiche inerenti all'affidamento del servizio e le modalità di partecipazione alla gara

## PREMESSE

Il presente documento contiene le norme di gara (definite anche norme di "lex specialis") relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da questa Stazione appaltante, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione del servizio in questione.

La gara si svolgerà in conformità con le disposizioni del D. Lgs. 36/2023 che disciplinano gli appalti



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

nei settori ordinari, in particolare secondo quanto previsto dall'art. 130 per i servizi di ristorazione, oltreché dalle disposizioni previste dal capitolato speciale, dal presente atto e dai documenti ad essi allegati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del D. Lgs. 36/2023, che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.
- CODICI DELL'INTERVENTO
- GARA N. 4330576
- CODICE CIG: B1917A6803
- CODICE CUI: S00156030918202400009
- CPV: CPV:55500000-5 servizi di mensa e servizi di catering , 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica, 55510000-8 Servizi di mensa, 55512000-2 Servizi di gestione mensa, 55523100-3 Servizi di mensa scolastici.
- 
- AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE
- Ente: Comune di Oliena
- Codice fiscale: 00156030918
- Indirizzo: Via Vittorio Emanuele, sn – 08025 - Oliena
- Area “Servizi alla Persona”
- Servizio: Istruzione
- Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Natalina Catte
- e-mail: [catte.natalina@comune.olienu.it](mailto:catte.natalina@comune.olienu.it)
- 
- Importo a base d'asta € 4,6799 oltre l'Iva.
- Il servizio è affidato con procedura negoziata sottosoglia comunitaria ai sensi dell'articolo 50 del D. Lgs. 36 del 2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/23 nel rispetto dei principi di cui al Titolo I del codice dei contratti da gestirsi nei termini e modi di cui al Capitolato d'onere e al presente bando di gara.



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

## Art. 1 – PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel già menzionato documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: - parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni; - standardizzazione dei documenti; - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile; - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile; - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione; - gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente documento e a quanto previsto nelle Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altre modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [www.comuneoliena.it](http://www.comuneoliena.it) dove sono accessibili i documenti di gara.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato,



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## 1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente documento e nel documento inerenti alle condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

1. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

2. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

3. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

La RDO è composta dai seguenti documenti:



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

- All. A Lettera d'invito
- All. B Capitolato;
- All C Istanza e modulo Dichiarazioni
- All. D E-DGUE (messo a disposizione direttamente tramite piattaforma);
- All. E Dichiarazione rispetto impegni di cui all'art. 102 del D. Lgs. N. 36 del 2023
- All. F. Dichiarazione in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza ed integrità – Legge N. 190/2012 E D. Lgs. N. 33/2013
- All. G. Modello comunicazione estremi identificati conti correnti – tracciabilità flussi finanziari
- All. H Patto di integrità
- All I Caratteristiche Merceologiche
- All L Elenco del personale attualmente impiegato nel servizio
- All M Elenco attrezzature
- All. N DUVRI

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, bandi di gara e sulla Piattaforma M.E.P.A (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)

## 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli partecipanti alla RDO. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale dell'Ente. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”. È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

## 2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei già menzionati indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **Art. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO.**

L'appalto ha per oggetto la gestione del Servizio ristorazione scolastica, comprendente l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione dei pasti, per il solo pranzo del mezzogiorno, per gli alunni ed il personale avente diritto delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Oliena.

Le prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia di attività connesse fra loro dal punto di vista tecnico e organizzativo in quanto le prestazioni richieste riguardano il servizio mensa che deve essere garantito contemporaneamente nei plessi scolastici a gestione indiretta del comune di Oliena per il corretto e regolare svolgimento di tutte le attività quotidiane che caratterizzano le attività scolastiche.

Inoltre Nel rispetto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, la stazione appaltante non suddivide l'appalto in lotti funzionali per le seguenti motivazioni:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio; (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 14 comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 (divieto di artificioso frazionamento).

Gli elementi descrittivi di dettaglio per la gestione del Servizio di cui sopra sono contenuti nel Capitolato d'appalto e nei suoi allegati.

### **3.1 - IMPORTO DELL'APPALTO E PREZZO A BASE DI GARA**

L'importo presunto complessivo dell'appalto nel triennio è pari ad € 682.095,42 € (euro seicento ottantadue mila novantacinque/42), IVA al 4%, esclusa; detto importo comprende i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso che sono quantificati in complessivi € 1.442,00 (euro mille quattrocento quarantadue/00, IVA al 4% esclusa)

L'importo complessivo a base di gara comprende il costo della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 405.881,25 (Iva al 4% esclusa) calcolato sulla base dei seguenti elementi: personale



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

attualmente in servizio, livelli di inquadramento, ore di lavoro e applicazione del CCNL di settore e riferiti ai servizi di preparazione dei pasti, somministrazione, direzione e coordinamento.

**CCNL 7 giugno 2023 Turismo – Pubblici esercizi, Ristorazione ecc.**

L'importo dell'appalto non è quantificabile esattamente in quanto soggetto a variabili, come il numero degli allievi e degli insegnanti, così come il numero dei plessi.

Ciò, tenuto conto e in via puramente previsionale del numero di alunni e studenti iscritti all'anno scolastico 2023/2024, del numero di personale docente e A.T.A. assegnato al servizio e dei giorni di scuola previsti con servizio di ristorazione come comunicati dalla scuola, e dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il prezzo unitario a base di gara è quantificato in € 4,67 (euro quattro/sessantasette), (comprensivo di € 2,7848/pasto per manodopera), oltre € 0,0099/pasto relativi ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, esclusa I.V.A. 4%.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice annuale FOI (**indice** dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI)).

L'Appalto è finanziato con fondi comunali e contribuzione dell'utenza e finanziamento MIUR per il personale docente avente diritto.

Nel prezzo unitario di un pasto si intendono interamente compensati dal Comune all'aggiudicatario tutti i servizi, le derrate, le prestazioni del personale, l'informatizzazione del sistema per la gestione della rilevazione delle presenze e del pagamento delle rette relative al servizio di refezione scolastica, la fornitura di tutte le eventuali attrezzature necessarie ed eventualmente mancanti, la manutenzione ordinaria e straordinaria o la sostituzione di quelle esistenti, sia negli ambienti cucina, nei magazzini e celle frigo che negli ambienti dedicati alla somministrazione e consumazione dei pasti. Nonché di tutti i piatti, le stoviglie ed i bicchieri e tovaglioli, occorrenti per la somministrazione dei pasti, le spese ed ogni altro onere espresso e no, dal presente Capitolato, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi.

Il numero complessivo di pasti per l'intero periodo contrattuale è determinato, come segue:

	Pasti alunni	Pasti docenti e personale ATA	Tot. Pasti alunni, docenti e personale ATA
Scuola dell'infanzia	47.814	7.434	55.248
Scuola primaria	68.537	6.012	74.549
Scuola secondaria	14.525	1.428	15.953
	130.876	14.874	145.750



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

Il numero totale dei pasti annuali ha un valore indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta. Il quantitativo effettivo di pasti consumati annualmente è subordinato al numero degli utenti che giornalmente richiedono il servizio, alle assenze e ad altre cause e circostanze giustificabili, senza che l'assegnatario possa vantare diritti, avanzare riserve o chiedere compensi di sorta.

Conseguentemente la fornitura che la ditta è tenuta ad effettuare potrà avvenire per quantitativi maggiori o minori rispetto a quelli sopra indicati, impegnando la ditta aggiudicataria alle stesse condizioni.

I quantitativi giornalieri dei pasti saranno stabiliti sulla base delle prenotazioni dei bambini presenti che verranno comunicate al centro di raccolta dati della ditta aggiudicataria, entro le ore 9.30 di tutti i giorni del calendario scolastico, e non costituiscono obbligo per il Comune che nel corso dell'esecuzione del servizio, si riserva la facoltà di richiedere, alle medesime condizioni del contratto, aumenti o diminuzioni dei pasti.

Il Comune si riserva di modificare tali orari in relazione a modifiche che possano intervenire nell'organizzazione delle scuole.

Il corrispettivo effettivo sarà rapportato alla reale dimensione del servizio attivato, in relazione al numero dei pasti effettivamente resi.

L'importo derivante dal ribasso sul costo per singolo pasto costituisce il valore di aggiudicazione che sarà adeguato alle modalità effettive di svolgimento del servizio prendendo in considerazione:

- il periodo effettivo di funzionamento del servizio;
- il numero effettivo di fruitori
- il numero degli operatori necessari per lo svolgimento del Servizio in relazione alla entità degli utenti aventi diritto, stabilito dalla legge.

Tale importo, pertanto, previo accordo tra le parti, potrà subire variazioni in relazione a variazioni del numero degli utenti e/o a eventuali ulteriori attività aggiuntive integrative.

Nel caso fosse necessario un aumento delle prestazioni di cui sopra, potrà essere avanzata la relativa richiesta alla Ditta aggiudicataria agli stessi patti e condizioni del contratto originario.

## **3.2 - DURATA DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha durata di trentasei mesi decorrere presumibilmente dal 01/07/2024 e in ogni caso dalla data della data del verbale di avvio di esecuzione del servizio.

La Stazione appaltante può dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 36/2023. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, i prezzi delle materie prima o della manodopera subiscano delle variazioni tali da determinare una aumento o una diminuzione del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice annuale FOI (indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

Qualora dai calcoli effettuati risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi, prima di essere ammessi nella contabilità, sono approvati dalla stazione appaltante, su proposta del RUP.



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

Se l'esecutore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, la stazione appaltante può ingiungergli l'esecuzione del servizio sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi di cui al presente articolo le stazioni appaltanti utilizzano:

- nel limite del 50%, le risorse appositamente accantonate per imprevisti nel quadro economico di ogni intervento, fatte salve le somme relative agli impegni contrattuali già assunti, e le eventuali ulteriori somme a disposizione della medesima stazione appaltante e stanziare annualmente relativamente allo stesso intervento;
- le somme derivanti da ribassi d'asta, se non ne è prevista una diversa destinazione dalle norme vigenti;
- le somme disponibili relative ad altri interventi ultimati di competenza della medesima stazione appaltante e per i quali siano stati eseguiti i relativi collaudi o emessi i certificati di regolare esecuzione, nel rispetto delle procedure contabili della spesa e nei limiti della residua spesa autorizzata disponibile.

### **Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura e possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs n. 36/2023 alle condizioni ivi stabilite, inclusi gli operatori economici con sede in altri stati diversi dall'Italia, che siano in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli.

### **Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, i concorrenti devono, a pena di esclusione, possedere i seguenti requisiti, individuati anche al fine di comprovare la solidità finanziaria e le competenze degli operatori economici.

I concorrenti, a pena di esclusione, all'atto della presentazione dell'offerta di gara e all'atto della stipula del contratto d'appalto, nonché per tutta la durata del servizio, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **A) Requisiti di carattere generale:**

- Insussistenza, in capo ai concorrenti, dei motivi di esclusione dalla partecipazione ad appalti e concessioni pubblici di cui all'art. 94 agli 94 e 95 del Codice.

#### **B) Requisiti di idoneità professionale:**

- essere iscritti alla CCIAA per attività pertinenti anche se non coincidenti con l'oggetto della procedura.



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate /raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **C) Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

1) aver conseguito un fatturato globale annuo dell'impresa pari ad almeno € 226.884,17 per ciascuno degli esercizi di bilancio del triennio precedente a quello di indizione della procedura. (riferimento art. 100, comma 11, del D. Lgs. 36/2023); in caso di raggruppamento di più soggetti il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal RTI.

Per i concorrenti che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula : (fatturato richiesto del triennio/3) x anni di attività.

La richiesta del requisito del fatturato minimo è motivata dalla necessità di selezionare un operatore affidabile e con un'organizzazione aziendale stabile e strutturata, in grado di fronteggiare la normale gestione del centro cottura anche in condizioni di eventuale emergenza.

### **D) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

1) avere svolto, con buon esito nel triennio antecedente la spedizione della lettera d'invito servizi di ristorazione scolastica, a favore di Enti pubblici o privati, per non meno di 48.583 pasti annui per ciascun servizio (potrà essere indicato anche un unico servizio purché consistente nella gestione di 48.583 pasti/anno).

Per ogni servizio dovrà essere indicato:

- oggetto;
- nominativo ed indirizzo della sede legale del committente;
- indirizzo e luogo di esecuzione del servizio e denominazione della struttura;
- numero pasti annui oggetto dell'affidamento;
- ammontare complessivo del servizio al netto degli oneri fiscali.

2) individuazione di un laboratorio di controllo per le analisi chimiche e microbiologiche dei prodotti;

3) dotazione di idoneo sistema di autocontrollo (metodica HACCP) come richiesto dal regolamento CEE 852/2004;

4) assegnazione e impiego di figure professionali in possesso del titolo e dei requisiti contemplati dagli artt. art. 15 e 16 del Capitolato d'onori e delle necessarie certificazioni sanitarie, autorizzazioni e qualifiche professionali.

La richiesta del requisito di capacità tecnica professionale è motivata dall'esigenza di dimostrare che il concorrente abbia una capacità tecnica adeguata ed un elevato grado di esperienza nel settore oggetto di gara, idonei a adempiere l'impegno contrattuale oggetto del presente affidamento.

### **Art. 6 - AVVALIMENTO**

Il concorrente potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

economico, finanziario, tecnico e professionale ricorrendo all'Istituto dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento, che dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa di partecipazione alla presente procedura, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se serve ad entrambe le finalità.

### **Art. 7 - SUBAPPALTO**

Il concorrente dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare; in caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### **Art. 8 - CLAUSOLA SOCIALE**

Ai sensi dell'art. 57 del Codice, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'affidamento l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, con applicazione dei contratti collettivi di settore, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione dell'impresa prescelta. L'elenco del personale attualmente impiegato, con l'indicazione delle ore di servizio, delle mansioni e dell'anzianità è allegato alla deliberazione della G. C. n. 26 del 08.03.24 e al presente atto.

Ai sensi dell'art. 102 del Codice dovranno inoltre essere garantite:

- l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Per i fini di cui al comma precedente l'operatore economico indica nell'offerta le modalità con le quali intende adempiere quegli impegni. La stazione appaltante verifica l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'[articolo 110](#), solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario.



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

## Art. 9 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La gara sarà espletata mediante ricorso a procedura negoziata in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 50 del D. Lgs. 36 del 2023 mediante R.D.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

## Art.10 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente documento e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 05.06.2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

- Busta A – *“Documentazione Amministrativa”*
- Busta B – *“Offerta tecnica – Progetto di Gestione”*
- Busta C – *“Offerta economica”*

## BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'interno della busta n. 1 deve essere inserita:

- 1) **CAPITOLATO D'APPALTO DATATO, TIMBRATO E SOTTOSCRITTO** su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare o legale rappresentante o da tutti i titolari e/o legali rappresentanti in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti (Allegato B);
- 2) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA CON DICHIARAZIONE A CORREDO**, utilizzando preferibilmente l'allegato modello “C” e comunque secondo gli elementi in esso contenuti.

La domanda di ammissione alla gara con dichiarazione a corredo dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà contenere gli estremi identificativi della ditta concorrente – compreso il numero di partita IVA o Codice Fiscale. La stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale.



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

### 3) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

In applicazione dell'art. 22 del Codice il documento di gara unico europeo è generato automaticamente dall'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement) e reso disponibile in piattaforma.

4) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO AI SENSI DELL'ART. 102 D. LGS. 36/2023**, resa dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, con firma DIGITALE, da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato modello "E" e comunque secondo gli elementi in esso contenuti con la quale si dichiarano l'assunzione degli impegni previsti all'art. 102 del codice e le modalità con le quali si intende adempiere agli stessi.

5) **DICHIARAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE, DI TRASPARENZA ED INTEGRITÀ** – Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013 - da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato modello "F" e comunque secondo gli elementi in esso contenuti. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima).

6) **DICHIARAZIONE COMUNICAZIONE ESTREMI IDENTIFICATIVI CONTI CORRENTI DEDICATI** da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato modello "G" e comunque secondo gli elementi in esso contenuti. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima).

7) **"PATTO DI INTEGRITÀ" sottoscritto per accettazione** (Allegato H)

### 10) CONTRIBUTO AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ricevuta di versamento del contributo pari ad € 77,00 Le imprese partecipanti alla presente procedura di gara sono tenute al versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione previsto all'art. 1 comma 65 e 67 della legge 266/2005.

L'impresa potrà effettuare il pagamento del contributo secondo le modalità indicate sul sito dell'ANAC al link

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

Il termine per effettuare il versamento coincide, a pena di esclusione, con il termine per la presentazione dell'offerta. Il pagamento del contributo, nella misura sopraindicata, costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara.

Nella presente procedura trovano applicazione le norme inerenti il nuovo "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico", come sancito dalla Delibera A.N.A.C. n° 262/2023 . Pertanto per quanto di competenza l'operatore economico è invitato a predisporre la documentazione da caricare nel proprio F.V.O.E.

Per poter accedere al servizio occorre:

- Essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione ;
- Richiedere il profilo di "Amministratore OE" associato al soggetto rappresentato "Operatore economico" dalla pagina di creazione profili.



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

- Procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti.
- Accedere al servizio FVOE 2.0.

## **ULTERIORI INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

### Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD (Codice Amministrazione Digitale), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD (o in alternativa)

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

**N.B.** La mancanza, anche di uno solo dei sopra elencati documenti richiesti, comporta l'esclusione dalla gara.

All'interno della **BUSTA B** deve essere inserita **L'OFFERTA TECNICA**.

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi richiesti dal presente documento e dal Capitolato Tecnico. Dovrà essere organizzata in modo da trattare e rendere evidenti, a totale convenienza del Concorrente, tutti gli aspetti oggetto di valutazione della gara riportati nel presente documento.

### OMISSIONE della documentazione tecnica

L'omissione di uno o più dei documenti/informazioni richiesti dal presente documento e costituenti



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata digitalmente e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti: a) relazione tecnica dei servizi offerti; b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

L'offerta tecnica dovrà essere composta da una Relazione Unica suddivisa in capitoli e paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione di cui al successivo punto 18.2, che illustri le qualifiche dell'offerente e l'adeguatezza dell'offerta, nonché le metodologie proposte per lo svolgimento del servizio

L'elaborato non dovrà superare le 20 pagine (allegati compresi) formato A4 carattere Arial o Times New Roman 12

**In caso di progetto composto da più di 20 pagine si valuterà solo fino alla pagina 20.**

### Contenuti della relazione tecnica

La relazione tecnica deve contenere l'esplicitazione dei criteri di valutazione di cui alla tabella C dell'art. 18. Devono inoltre essere allegate:

1. Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio con la descrizione analitica del sistema informatico che si intende adottare di cui al disposto degli art. 14 del Capitolato.
2. **dichiarazione relativa alla disponibilità di** una sede operativa nel territorio provinciale di Nuoro ove si esplica il servizio stabilmente funzionante con responsabili in loco abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alle soluzioni derivanti dallo svolgimento del servizio;
3. dichiarazione relativa all'impiego di **prodotti biologici, di qualità DOP, IGP, tradizionali e a filiera corta** specificando l'elenco dei fornitori le categorie di prodotti di coltivazione e di allevamento locale certificati a filiera corta, di qualità (Dop e Igp), tradizionali, e le relative quantità che verranno forniti da ciascuno di detti fornitori; la localizzazione del terreno agricolo o del sito produttivo per ciascun prodotto;
4. dichiarazione relativa alla realizzazione di un piano di educazione alimentare secondo quanto previsto nell'art. 10 del capitolato speciale che comprenda almeno:
  - l'organizzazione di un evento pubblico informativo/formativo con catering di assaggio di prodotti tipici locali, biodiversità, (prodotti mensa)
  - la redazione della carta dei servizi e divulgazione della carta dei servizi entro 3 mesi dall'avvio del servizio;
  - programma degli incontri - laboratori rivolti ai genitori e alle classi al fine di offrire l'opportunità di far conoscere le procedure di produzione nonché la disponibilità a



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

partecipare, quando richiesto, ad incontri con insegnanti per la condivisione delle varie problematiche del servizio.

- Programma delle attività volte alla promozione della cultura alimentare, alla diffusione dell'importanza di una corretta e sana alimentazione, così come risulta dalle linee guida dell'Istituto Nazionale di Ricerca per gli alimenti e la nutrizione, nonché di una serie di attività volte alla prevenzione dell'obesità infantile;
- modalità di valorizzazione delle produzioni agroalimentari di qualità del territorio locale e regionale con il coinvolgimento delle aziende agricole produttrici
- eventuali iniziative volte a migliorare l'autonomia dei ragazzi;
- programma di una o più giornate finalizzate alla conoscenza delle agrobiodiversità del territorio e della Sardegna iscritte al repertorio regionale della Sardegna ai sensi della L.R. n.16/2014.
- programma dei laboratori sull'origine, storia e cultura delle tradizioni alimentari del territorio che prevedano la ricerca, il recupero e utilizzo di pasti o menù facenti parte della tradizione rurale del territorio nella mensa scolastica con il coinvolgimento dei genitori, nonni e associazioni culturali del territorio.
- trasmissione trimestrale alla S. A. di una relazione dettagliata in merito alle attività svolte

Si precisa che le proposte contenute nell'offerta tecnica sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie supportate da specifiche penali di cui all'art. 33 del capitolato d'appalto. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, il Comune potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvo i maggiori danni e/o spese.

Tutte le specifiche, i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede di offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto al Comune committente alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

L'Impresa concorrente deve, inoltre, dichiarare, ai sensi dell'art. 35 del Codice, quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dal comma 4 del citato articolo, e fatta eccezione per l'ipotesi di cui al successivo comma 5, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente. La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva e specifico riferimento agli elementi oggetto di valutazione.

Ogni parte del progetto, ivi compresi gli eventuali allegati, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell’impresa concorrente.

All’interno della busta C deve essere inserita l’**OFFERTA ECONOMICA**

**L’offerta economica dovrà indicare il ribasso percentuale** offerto dal concorrente per lo svolgimento del servizio oggetto della gara rispetto al prezzo posto a base d’asta di € 4,6799 espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione.

L’operatore economico deve inoltre specificare, a pena di esclusione, ai sensi dell’art. 91, comma 5 e dell’art. 108 c. 9 del Codice dei Contratti i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si precisa che l’importo del costo della manodopera indicato dall’operatore economico in sede d’offerta potrà anche essere inferiore da quello individuato dalla stazione appaltante purché, fermo il rispetto dei costi individuati dalla contrattazione collettiva nazionale, sia in grado di dimostrare che l’eventuale economia derivi da una più efficiente organizzazione aziendale, ai sensi dell’art. 41 comma 14 del codice. Inoltre, nell’eventualità in cui l’operatore economico indichi l’applicazione di un CCNL diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante dovrà dichiarare l’equivalenza delle tutele normative ed economiche garantite al personale

La stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale.

Si precisa inoltre:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, l’offerta economica è sottoscritta dalla mandataria/capofila.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l’offerta economica è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'offerta economica è sottoscritta dal consorzio medesimo.

## Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta le seguenti ipotesi:

- offerta plurima o condizionata, incompleta o irregolare, parziale o che presenti osservazioni, restrizioni o riserve;
- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati per l'esecuzione del presente appalto;
- mancata sottoscrizione dell'offerta.

## **Art. 11 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del codice possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nel caso in cui il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente conformi alla richiesta, la stazione appaltante può richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un ulteriore termine a pena di esclusione.

## **Art. 12 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari dal Codice dei contratti, avverrà, ai sensi dell'art. 99 del Codice attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale degli Operatori Economici).



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

La stazione appaltante si riserva, ove la Banca dati nazionale degli operatori economici non sia in grado di fornire la completezza delle verifiche che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) deve svolgere ai sensi del Codice in relazione ai requisiti di ordine generale e/o ai requisiti di ordine speciale e/o ai requisiti di idoneità professionale, di effettuare le verifiche per le quali non sia possibile utilizzare il sistema FVOE, attraverso richiesta al concorrente il quale potrà ottemperare mediante trasmissione della copia conforme dei bilanci di esercizio, delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte, dei certificati e/o attestazioni di regolare esecuzione dei servizi svolti, della documentazione attestante la disponibilità delle attrezzature tecniche e mezzi e risorse necessarie all'espletamento del servizio. Si consiglia di provvedere, sin dalla pubblicazione degli atti gara, ad acquisire la documentazione dai competenti committenti.

## Art. 13 - PRECISAZIONI

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutti i documenti su elencati dovranno essere sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del codice, il differimento del suddetto termine.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di consorzi e associazioni non ancora costituite, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti l'aggregazione. Nell'autocertificazione dovrà essere contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (qualificato come mandatario), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nello stesso documento dovranno essere indicate le percentuali del servizio che saranno svolte dai singoli soggetti e contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del codice.

## Art. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

materia di protezione dei dati personali) e del GDPR 2016/679.

Quanto segue rappresenta informativa sul trattamento dei dati personali:

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente.
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle successive fasi anche contrattuali.
3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.
4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge.

## **Art. 15 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno pervenire entro le ore **12:00:00 del giorno 05 GIUGNO 2024.**

## **Art. 16 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## **Art. 17 - OPERAZIONI DI GARA - PROCEDIMENTO**

La gara avrà luogo il giorno **13 GIUGNO** alle ore 9:30 presso la sede municipale – ufficio del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche e la verifica della documentazione amministrativa saranno effettuate dalla commissione giudicatrice, che verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da n. 3 membri.

La composizione della commissione e i curricula dei componenti verranno pubblicati sul sito



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

istituzionale alla sezione “Amministrazione Trasparente”

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con appositi avvisi pubblicati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente/bandi gara e contratti” almeno il giorno prima della data fissata.

Un’apposita Commissione tecnica, procederà all’esame/valutazione delle offerte presentate procedendo all’esame dei plichi con modalità telematica sulla piattaforma M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) secondo il seguente ordine:

- 1° Documentazione Amministrativa
- 2° Offerta tecnica – Progetto di gestione
- 3° Offerta economica

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente atto;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 11, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Commissione nell’espletamento del proprio compito opererà con l’intento di valutare l’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108 del D.Lgs. 36/2023, con l’accertamento di caratteristiche sostanziali di qualità, assegnando un punteggio a ciascuna ditta sulla base dei seguenti “Criteri di aggiudicazione”.

## Art. 18 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 1, del D. lgs. 36/2023, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- **offerta tecnica:** massimo punti 80/100  
(per essere ammesso il concorrente deve ottenere almeno 40 punti)
- **offerta economica:** massimo punti 20/100

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara. Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risultò conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Nei casi che comportano la risoluzione del servizio per cause imputabili all’affidatario, l’Amministrazione Comunale di Oliena interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura, risultanti dalla graduatoria; il nuovo affidamento avverrà alle condizioni proposte dall’operatore interpellato ai sensi dell’art. 124, comma 2, secondo periodo.

La maggiore spesa sostenuta dall’Ente sarà posta a carico del primo affidatario inadempiente, secondo



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

quanto previsto dall'art. 122, comma 6, del codice.

**L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei criteri di seguito indicati.**

## **1. OFFERTA ECONOMICA - Prezzo più conveniente: max punti 20**

<b>Tabella A</b>	
<b>Offerta Economica</b>	
Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula: Ci= Ra/Rmax laddove: Ra= ribasso percentuale presentato dall'operatore economico Rmax= miglior ribasso offerto Il valore così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo conseguibile (20 punti)	<b>Punteggio massimo attribuibile: punti 20</b>

## **2. OFFERTA TECNICA – PROGETTO GESTIONALE DEL SERVIZIO**

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica.

### **Metodologia di valutazione dell'offerta tecnica (Max 80 punti)**

I “**Punteggi discrezionali**”, sono i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Valore del coefficiente giudizio della commissione: attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario:

<b>Tabella B</b>	
0	Totalmente Assente
0,10	Quasi Assente
0,20	Negativo
0,30	Gravemente Insufficiente
0,40	Insufficiente
0,50	Modesto
0,60	Sufficiente
0,70	Discreto
0,80	Buono
0,90	Ottimo



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

1,00	Eccellente

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto. La mancata illustrazione del servizio offerto per ciascun criterio di valutazione, come sopra evidenziato, comporta l'impossibilità per la Commissione giudicatrice di effettuare la corrispondente valutazione. In tale eventualità la Commissione giudicatrice attribuirà, per i corrispondenti criteri di cui sono stati omissi gli elementi valutativi, un punteggio pari a zero.

**Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 per il punteggio tecnico complessivo.**

Sono determinati i seguenti criteri di valutazione dell'offerta tecnica e i relativi pesi:

**Per l'offerta tecnica verranno assegnati sino ad un massimo di 80 punti così suddivisi:**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

TABELLA C			
CRITERI VALUTAZIONE	SUB CRITERI	SUB PUNTEGGIO	Documentazione da allegare
A) Organizzazione del servizio  Max 20 Punti	A.1 Saranno valutate le tecniche, le modalità di realizzazione del servizio, piano di trasporto dei pasti, relativamente allo schema organizzativo e funzionale che l'operatore intende predisporre nella prestazione del servizio.  A tal fine potranno essere evidenziati: a) Il personale utilizzato giornalmente, distinto per qualifica ed area funzionale, nr. di ore giornaliere da ciascuno	Criterio qualitativo discrezionale Max 10 Punti	Le informazioni devono essere contenute nel Progetto tecnico suddiviso in paragrafi



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

	<p>svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, CCNL applicato; b) la gestione delle assenze del personale. Il progetto di assorbimento, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico)</p>		
	<p>A.2 Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza e al sistema informatizzato. Ai sensi dell'art. 11 del capitolato d'appalto dovrà essere previsto un piano di verifica della qualità delle prestazioni della soddisfazione dell'utenza e al sistema informatizzato mediante la somministrazione trimestrale di questionari cartacei e/o informatizzati ad alunni, genitori, insegnanti/educatori, componenti della Commissione.</p>	<p><b>Criterio qualitativo discrezionale Max 10 Punti</b></p>	
<p><b>B) Qualità</b></p>	<p>B. 1. Fornitura di prodotti alimentari certificati biologici da chilometro zero e filiera corta: ortaggi, frutta, legumi, cereali: indicare la/le specie e le quantità. I prodotti devono essere coerenti con le indicazioni dei menù</p>	<p>Criterio tabellare I punteggi saranno attribuiti come segue, percentuale di prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta offerta</p> <p>da 0% al 20% Punti 0 dal 21% al 30% Punti 5 dal 31% al 40% Punti 10</p>	<p>Dichiarazione del legale rappresentante con il qual si attesti l'impegno assunto ove sia riportato: l'elenco dei produttori, le categorie di</p>



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

<b>degli alimenti: prodotti biologici, a chilometri zero, filiera corta, di qualità (DOP e IGP) tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale</b>  <b>Max 50 PUNTI</b>	stagionali.	dal 41% al 50% Punti 15 superiore al 50% Punti 20	prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta e le relative quantità che verranno forniti da ciascuno di detti fornitori; la localizzazione del terreno agricolo o del sito produttivo.
	B.2.Fornitura di prodotti alimentari certificati biologici da chilometro zero e filiera corta: pasta, prodotti lattiero-caseari, carne, derivati della carne, olio, passate e conserve di pomodoro, altri prodotti trasformati: indicare la o le tipologie e le quantità. I prodotti devono essere coerenti con le indicazioni dei menù stagionali.	Criterio tabellare I punteggi saranno attribuiti come segue, percentuale di prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta offerta  da 0% al 20% Punti 0 dal 21% al 30% Punti 5 dal 31% al 40% Punti 10 dal 41% al 50% Punti 15 superiore al 50% Punti 20	Dichiarazione del legale rappresentante con il qual si attesti l'impegno assunto ove sia riportato: l'elenco dei produttori, le categorie di prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta, e le relative quantità che verranno forniti da ciascuno di detti fornitori; la localizzazione del terreno agricolo o del sito produttivo.
	B 3.1 Pesce di allevamento: somministrazione per l'intera durata dell'appalto di prodotti ittici provenienti esclusivamente da acquacoltura biologica, dunque con l'etichetta di cui al regolamento (CE) n. 2018/848.	Criterio tabellare 5 Punti	Dichiarazione del legale rappresentante con il qual si attesti l'impegno assunto ove sia riportato: l'elenco dei produttori, le categorie di prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta, e le relative quantità che verranno forniti da ciascuno di detti fornitori; la localizzazione del
	B. 3.2 Prodotti da pesca in mare (dunque non da itticoltura), somministrazione per l'intera durata dell'appalto dei soli prodotti ittici freschi	Criterio tabellare 5 Punti	



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

	pescati nel luogo più prossimo al centro di cottura.		terreno agricolo o del sito produttivo.
<b>C) Interventi innovativi e migliorativi del servizio</b> <b>Max 10 PUNTI</b>	C.1 Soluzioni atte a conseguire risparmio energetico, riduzione di rifiuti e/o imballaggi, limitazione degli sprechi	<b>Criterio qualitativo discrezionale</b> <b>Max 5 Punti</b>	Le informazioni devono essere contenute nel Progetto tecnico suddiviso in paragrafi
	C.2 Qualità del piano di educazione alimentare secondo quanto previsto nell'art. 10 del capitolato speciale	<b>Criterio qualitativo discrezionale</b> <b>Max 5 Punti</b>	Dichiarazione del legale rappresentante con il qual si attesti l'impegno assunto alla realizzazione e diffusione della carta dei servizi, alla realizzazione degli eventi e delle iniziative e dei laboratori, e alla redazione della relazione dettagliata in merito alle attività svolte nei termini e nei tempi previsti dall'art. 10 del capitolato.
		Tot. 80	

**PUNTEGGIO TOTALE FINALE**



# COMUNE DI OLIENA



## Provincia di Nuoro

Il punteggio totale finale si otterrà sommando il punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e il punteggio totale ottenuto per l'offerta economica. Sulla base del punteggio finale sarà formulata la graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il ribasso percentuale e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

### **18.1 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sarà oggetto di verifica di anomalia la migliore offerta che ottenga distintamente sia per la componente tecnica (tenendo conto dei punteggi non riparametrati) sia per la componente economica un punteggio pari o superiore ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (massimo 80 punti per l'offerta tecnica e massimo 20 punti per l'offerta economica).

Il suddetto calcolo verrà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Il RUP procederà a verificare la prima offerta anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle altre offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP, ove ritenga le giustificazioni fornite non idonee ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte anomale che risultino, sulla base delle spiegazioni fornite, nel complesso, inaffidabili.

### **Art. 19 - DISPOSIZIONI FINALI**

Resta inteso che:

- ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le offerte e le dichiarazioni non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione;
- la domanda di partecipazione alla gara, le dichiarazioni ed i documenti presentati dal concorrente possono essere oggetto di richieste di chiarimenti o di integrazioni da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice relativamente al soccorso istruttorio.
- verranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino in una situazione di intreccio degli organi amministrativi o tecnici da far sì che la persona materialmente firmataria dell'offerta, condivida, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerte per altre Società (Sentenza C.d.S. n. 344 del 18/4/1994 - Sez. IV);
- ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 3, del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice.
- tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di rapida risoluzione di cui all'art. 211 del codice, qualora non risolte, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente per il foro di Nuoro;
- ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Sardegna, nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

La Stazione Appaltante provvederà ad effettuare la proposta di aggiudicazione alla ditta migliore offerente esarà provvisoria; l'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente atto ed è immediatamente efficace.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar corso all'aggiudicazione del servizio e/o all'esecuzione del servizio per qualsiasi motivo, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo; pertanto, la presente richiesta di invito a presentare offerta non vincola in alcun modo l'Ente, mentre è vincolante per la ditta concorrente, l'offerta presentata.

## Art. 20 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice, aggiudica il servizio.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui il servizio non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il servizio verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

La stipula nella forma pubblica amministrativa avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18 comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Dopo l'avvenuta aggiudicazione da parte del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'aggiudicatario dovrà:

1. **consegnare l'elenco del personale da impiegare nel servizio** con rispettive qualifiche, certificati di idoneità al servizio e nominativo del Coordinatore/Responsabile della ditta;
2. costituire la garanzia fidejussoria, pari al 5% dell'importo contrattuale così come previsto dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023. La polizza che sarà prodotta quale cauzione definitiva dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di cui al D.M. 12.3.2004, n. 123.
3. procedere al pagamento nei confronti del Comune di Oliena delle spese contrattuali, di registro ed accessorie.
4. **avviare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto.**
5. redigere e consegnare entro giorni 30 (trenta) dall'aggiudicazione e, comunque, prima della



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

consegna del servizio anche se consegnato urgentemente, il Piano Sostitutivo di Sicurezza e di Coordinamento; nonché l'eventuale documentazione prevista dalle recenti disposizioni del Nuovo Testo Unico in Materia di Sicurezza (D. Lgs n. 81/2008 - Titolo IV da art. 88 ad art. 104 e successivi).

6. stipulare una polizza di assicurazione conforme a quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto;

7. Ai sensi dell'art. 3 e 6 della Legge 13.08.2010 n. 136, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'impresaaggiudicataria dovrà comunicare al Comune di Oliena gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postale dedicati al presente appalto, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Sul conto corrente dedicato dovrà essere indicato il codice CIG di gara:

8. Ove nel termine fissato nel suddetto invito l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno a tale scopo stabilito, il Comune di Oliena avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione, che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e procedere all'applicazione di quanto previsto dall'art. 106 comma 6 del codice.

## **Art. 21 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nuoro rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona