



COMUNE DI OLIENA

Provincia di Nuoro

Area Servizi alla persona

Prot. n. 7362 del 04 .07. 2022.

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE

MANIFESTAZIONI ESTIVE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

In attuazione della deliberazione della G. C. del 21.06.2022 avente ad oggetto Direttive per la realizzazione manifestazioni estive “ con la è stato disposto di:

“Di dare atto che:

le manifestazioni sono previste nel periodo estivo e, precisamente, nei mesi di luglio e agosto 2022

Il programma di massima prevede le seguenti iniziative:

- *Un festival internazionale di folklore che coinvolga gruppi di vari stati, con le loro culture e tradizioni;*
- *Un concerto in l'occasione dei festeggiamenti del santo patrono, Sant'Ignazio da Loyola, che coinvolga anche giovani artisti locali*
- *Una serata di folk locale incentrata su artisti olianesi*
- *Un contest video fotografico per i mesi estivi, che permetta di promuovere, soprattutto sui social network il territorio e il centro abitato Oliena, invogliando le persone a visitarci e raccontarci;*

Eventuali ulteriori proposte in ambito artistico, a carattere itinerante

l'ambito d'intervento è il settore “Turismo” del Comune di Oliena;

le somme necessarie, quantificate previsionamente in € 10.000,00 a valere sul cap. 7253 del bilancio corrente;

il contributo messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, da erogarsi in misura non superiore al 95% della spesa complessiva sostenuta, ai sensi del Regolamento Comunale vigente, ammonta a complessivi € 8.000,00 e non potrà eccedere tale importo.

il contributo, oltre che in un'erogazione di denaro, si concretizza anche con la concessione temporanea di locali, spazi, impianti ed attrezzature di proprietà comunale, nonché dei servizi di istituto gestiti dal Comune di Oliena e verrà liquidato con provvedimento del/ della dirigente competente entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione di rendicontazione così come previsto dalla regolamentazione;

è ammessa la richiesta e concessione di anticipazione, fino al 65% del contributo,

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle richieste di contributo per l'organizzazione delle manifestazioni estive.

Tipologia del contributo

Contributo ordinario ai sensi dell'art. 6 del regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici.

L'associazione che intende manifestare interesse e chiedere il contributo dovrà organizzare l'evento promosso dal Comune di Oliena assumendosi ogni onere e responsabilità al riguardo.

Soggetti beneficiari dei contributi

Il contributo è concesso a:

- a) pubbliche amministrazioni ed enti pubblici in genere;
- b) enti/organizzazioni del Terzo Settore, come normativamente definiti, che abbiano sede legale o sede operativa nel territorio comunale;
- c) associazioni e fondazioni, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, e che operino nell'ambito dello specifico settore di intervento;
- d) associazioni non riconosciute e comitati, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, e che operino nell'ambito dello specifico settore di intervento;

e) altri soggetti privati non aventi scopo di lucro, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, e che operino nell'ambito dello specifico settore di intervento.

Non possono beneficiare di contributi, del patrocinio e di altri benefici economici i soggetti che costituiscano articolazione di partiti politici o di organizzazioni

Presentazione delle domande

I soggetti che intendono beneficiare dei contributi devono presentare domanda al Comune di Oliena **entro il 11 luglio 2022**, da redigersi sugli allegati modelli. Le domande dovranno riportare le seguenti dichiarazioni, informazioni ed indicazioni:

- A. Natura giuridica del soggetto richiedente, con l'indicazione degli estremi dell'atto costitutivo, nonché gli elementi di identificazione, anche fiscale, della persona abilitata ad esercitare, nei confronti di terzi, la rappresentanza del soggetto richiedente;
- B. Programma o progetto dell'iniziativa per la quale si richiede il sostegno del Comune di Oliena;
- C. Il piano finanziario dell'iniziativa, ripartito nelle voci di entrata e di spesa, con l'indicazione dei contributi anche in beni e servizi, di altri soggetti pubblici e privati;
- D. L'impegno a produrre il consuntivo della manifestazione, iniziativa o attività per la quale è stato chiesto il contributo con la dimostrazione contabile dell'effettivo utilizzo della somma erogata a titolo di contributo.

Misura del contributo

Il contributo messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, da erogarsi in misura non superiore al 95% della spesa complessiva sostenuta, ai sensi

del Regolamento Comunale vigente, ammonta a complessivi € 10.000,00 e non potrà eccedere tale importo.

Concessione dei contributi

I contributi sono concessi dal Comune di Oliena sulla base dei seguenti criteri:

Sono escluse le domande che:

- A. Non rientrano nella tipologia degli interventi precedentemente individuata;
- B. Non presentano i requisiti di cui ai punti (a), (b), (c), (d) del precedente punto "Presentazione delle domande";
- C. Sono prive del consuntivo relativo a precedenti contributi ottenuti dal Comune di Oliena.

Spese ammissibili

Sono ammissibili al contributo le seguenti spese:

- A. Acquisto di beni e servizi per la realizzazione dell'iniziativa che risultino congrue rispetto alla tipologia di contributo sopra riportata, da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta e la manifestazione per la quale l'attività medesima è svolta;
- B. Promozione e pubblicizzazione (es. acquisto spazi pubblicitari, campagne stampa, ecc);
- C. Compensi per professionisti, spese di viaggio, vitto, alloggio riferite a ospiti della manifestazione/iniziativa, autorizzate preventivamente dal Comune di Oliena; ai fini del calcolo, le spese di viaggio dovranno essere compatibili coi vincoli e le modalità di calcolo applicate dall'Ente e in particolare tutte le tratte di viaggio documentate daranno luogo ad un rimborso commisurato al costo dei mezzi pubblici nella circostanza disponibili;
- D. Consulenze tecniche e progettuali per la ideazione della manifestazione/iniziativa o degli strumenti di promozione e pubblicizzazione.

La consulenza deve risultare da specifica lettera d'incarico o contratto di collaborazione professionale sottoscritto dalle parti interessate, dalla quale emerga la specifica destinazione dell'attività al progetto per il quale si chiede il finanziamento;

E. Personale e volontari esterni: nella realizzazione della manifestazione è possibile avvalersi di personale e volontari appartenenti ad altre associazioni.

F. Materiale di consumo e spese generali, nella misura massima del 5% dei costi complessivi;

G. Noleggio di locali e attrezzature.

Ai fini della concessione del contributo, **non sono considerate spese le voci relative a prestazioni del beneficiario, di suoi dipendenti a qualsiasi titolo, di soci o aderenti, nonché le spese per l'uso di attrezzature o impianti di proprietà o comunque nella disponibilità del beneficiario.**

Art. 5 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Gli elementi e i criteri di valutazione delle proposte sono riepilogati nella seguente griglia, comprensiva dei punteggi assegnabili in ragione dei parametri che verranno valutati.

	PARAMETRO	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Livello di coerenza con le linee programmatiche dell'Amministrazione	30
2	rilevanza territoriale, sociale e culturale dell'iniziativa proposta;	20
3	capacità dell'iniziativa di promuovere l'immagine di Oliena in tutte le sue manifestazioni.	20

4	originalità e innovazione delle attività e dell'iniziativa proposta;	15
5	sussistenza di altre forme di sostegno, non solo finanziario, provenienti da altri soggetti pubblici;	15
	TOTALE	100

A seguito della valutazione delle richieste pervenute verrà redatto un elenco dei progetti meritevoli che costituirà il riferimento per l'attribuzione del contributo per la costituzione dell'evento.

Erogazione dei contributi

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, "1. I contributi ordinari sono liquidati con provvedimento del/ della dirigente competente entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione di rendicontazione così come previsto dalla regolamentazione.

2. A questo scopo, i soggetti beneficiari, entro 60 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dalla conclusione dell'attività per cui si chiede il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare al/alla responsabile competente:

- a) relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- b) rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;
- c) copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario, o ai beneficiari;

3. La mancata presentazione della documentazione di cui al comma 2 entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per i tre anni successivi.

4. Nel caso in cui le attività o le iniziative ammesse a contributo siano realizzate in forma parziale, il Responsabile della struttura competente, con proprio provvedimento, riduce il contributo concesso.

5. Al contributo si applica la ritenuta nei casi previsti dalla normativa vigente.

6. È ammessa la richiesta e concessione di anticipazione, fino al 65% del contributo, dietro presentazione di dichiarazione a firma del legale rappresentante del beneficiario, che attesti l'avvio dell'attività con elencazione dettagliata delle spese da anticipare; la restante quota verrà versata al termine dell'iniziativa dietro presentazione di tutti i documenti richiesti per la rendicontazione di cui al comma 2 del presente articolo, restando fermo quanto disposto dagli altri commi del presente articolo e facendo salvo il diritto al recupero dell'Ente delle somme anticipate in caso di mancato rispetto degli impegni assunti

BENEFICI DIVERSI

Il concorso del Comune di Oliena per la realizzazione dell'iniziativa, di cui ai punti precedenti, comprende anche la concessione temporanea di locali, spazi, impianti ed attrezzature di proprietà comunale, nonché servizi di istituto gestiti dal Comune di Oliena.

RAPPORTO CON GLI ASSEGNATARI

Il Comune di Oliena rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca tra privato, enti pubblici o privati, associazioni o comitati e fra qualsiasi altro destinatario di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Il Comune di Oliena non assume, sotto nessuno aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi e/o vantaggi finanziari, così come non

assume responsabilità relative alla gestione degli enti pubblici, privati ed associazioni che ricevono dal Comune contributi annuali, anche nell'ipotesi che degli organi amministrativi del soggetto beneficiario facciano parte rappresentanti nominati dal Comune stesso. Nessun rapporto od obbligazione dei terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune il quale verificandosi situazioni irregolari o che comunque necessitino di chiarimenti, può sospendere l'erogazione delle quote di contributo e a seguito degli accertamenti deliberare la revoca del contributo stesso.

Modelli di domanda

I modelli per la compilazione della domanda e copie del regolamento sono disponibili in allegato.

ALLEGATI:

Allegato A1 _ modulo domanda e presentazione progetto compilabile –

Allegato A2 – Modulo rendiconto compilabile.

Oliena 24.06.2022.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Dott. ssa Natalina Catte