



# COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

## BANDO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI ALBO RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022 ED EVENTUALI ALTRE INDAGINI ISTAT

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTARIA – DEMOGRAFICA

#### PREMESSO CHE:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2018\_2020, all'Articolo 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a), indice il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni in attuazione del D.L. n. 179 del 2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 221 del 17/12/2012 e nel rispetto del regolamento CE del 9.7.2008, n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Istat n. 4/22 del 22 marzo 2022 è stato approvato l'aggiornamento al Piano Generale di Censimento (PSG) 2022/2026;

**RILEVATO** che il Comune di OLIENA è stato inserito nell'elenco dei comuni non autorappresentativi che sono chiamati a partecipare alle rilevazioni a rotazione nel quinquennio di programmazione per l'annualità 2022;

#### DATO ATTO:

che la partecipazione del Comune di Oliena è richiesta in ottemperanza a quanto sancito dall'Articolo 3 del decreto legge n. 179 del 18/10/2012, convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012;

le fasi delle rilevazioni censuarie vengono organizzate a livello locale attraverso la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC);

**VISTA** la circolare Istat n. 1, in data 21/02/2022, assunta al n. prot. 1947 del 23/02/2022, avente ad oggetto "*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e costituzione o aggiornamento dell'Ufficio Comunale di censimento (UCC)*";

**VISTA** la circolare n. 2 del 09/05/2022, assunta al n. prot. 5094 del 11/05/2022, avente ad oggetto "*Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione Areale (IST – 02493) e Rilevazione da Lista (IST-02494)*";

**VISTA** la Circolare n. 3 del 31/05/2022, assunta al n. prot. 6191 del 01/06/2022, avente ad oggetto "*Censimento permanente della popolazione 2022. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale*";

**VISTO** il Piano Generale del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni approvato dall'ISTAT;

**RILEVATO** che con nota prot. 0293729/22 07/03/2022, acquisita al protocollo al n. 1726 del 15/02/2022, l'ISTAT ha comunicato l'inserimento del Comune di Oliena fra quelli coinvolti nell'edizione del Censimento permanente del 2022, che si svolgerà nel quarto trimestre dell'anno;

**CONSIDERATO** che con deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 09/03/2022 è stato costituito l'Ufficio Comunale di censimento (UCC) presso l'Ufficio dei Servizi Demografici dell'Ente e con lo stesso atto la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'UCC;

**VISTA** la propria determinazione n° 378 del 14/06/2022 con la quale viene indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria che sarà utilizzata come Albo dei Rilevatori dal quale attingere i soggetti cui affidare l'incarico di rilevatore per le operazioni censuarie 2022 e, a discrezione dell'Ente, successive attività di rilevazione qualora dovessero rendersi necessarie.

La graduatoria avrà validità quadriennale, valevole per tutti i censimenti ricompresi nel PGC 2022/2026; salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni Istat o a mutate esigenze dell'ufficio e che lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori, partendo sempre dal primo che non sia impegnato

**DATO ATTO** che secondo le previsioni contenute nel Piano di Censimento, l'incarico di rilevatore sarà affidato in via prioritaria ai dipendenti comunali che presentano domanda, oppure, qualora questi non siano in possesso dei requisiti minimi, a personale esterno.

Tutto ciò premesso

## RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento degli incarichi di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022 nella forma disciplinata dal presente Bando.

### Articolo 1 - OGGETTO

Il presente bando ha per oggetto la selezione di rilevatori e la contestuale costituzione di un Albo Rilevatori, sia per le indagini ISTAT, sia per altre eventuali indagini statistiche svolte dal Comune di Oliena, secondo modalità che saranno specificate eventualmente in seguito in concomitanza con le indagini medesime.

L'accesso all'Albo dei Rilevatori avviene tramite graduatoria formata mediante valutazione di titoli.

Le attività del Censimento Permanente per il 2022 si svolgeranno nel rispetto dei crono programmi stabiliti da ISTAT che al momento prevedono:

- Inserimento nominativi Rilevatori e Coordinatori nel sistema di gestione ISTAT (SGI) – a cura degli operatori dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), entro il 10 luglio 2022;
- Attività di formazione per Rilevatori e Coordinatori, avviata a partire dal 24 luglio 2022
- Attività Indagine Areale e da Lista (dal 30 settembre 2022 al 16 gennaio 2023)

**Ai rilevatori selezionati, verrà consegnato il calendario dettagliato delle operazioni censuarie.**

### Articolo 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT sono:

- a. età non inferiore ad anni 18;
- c. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- e. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali né essere stati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- g.. essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g. idoneità fisica a svolgere le mansioni di rilevatore;
- i. disponibilità agli spostamenti con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di OLIENTA;
- k. di non essere stato escluso dai compiti di rilevatore statistico per condotta inadeguata o a seguito di accertamenti negativi da parte dell'ISTAT;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'aspirante rilevatore, per i titoli non accertabili d'ufficio, provvederà alla relativa autocertificazione barrando le corrispondenti caselle nel modulo di partecipazione, ben sapendo che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un paese estero dovranno presentare il decreto di equipollenza del titolo posseduto ai sensi dell'Articolo 38 – comma 3 – del D.Lgs. 165/01.

### Articolo 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione da redigere secondo il modello allegato al presente avviso, deve essere sottoscritta con firma in originale e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità.

Essa dovrà essere indirizzata al Comune di Oliena (NU) – Ufficio Comunale di Censimento e **dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro il 01/07/2022** attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo – Via Vittorio Emanuele sn – aperto al pubblico il Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 11.00 – il Giovedì dalle 11.00 alle 13.00 – nelle ore pomeridiane il Lunedì dalle ore 15.30 alle 17.30.
- a mezzo posta, riportando sulla busta l'indicazione “Selezione per titoli Censimento Permanente 2022 e costituzione dell'Albo dei rilevatori statistici”, al seguente indirizzo: Comune di Oliena - Ufficio Servizi Demografici – Via Vittorio Emanuele sn (anche in tale caso la domanda dovrà pervenire entro il termine del 01/07/2022 e non farà fede la data di inoltro del plico);
- a mezzo posta certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.comune.olienu.it utilizzando come oggetto la dicitura “Selezione per titoli Censimento Permanente 2022 e costituzione dell'Albo dei rilevatori statistici. Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto

in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC

Il modulo della domanda sarà disponibile presso:

- ✓ sito internet del Comune di Oliena - [www.comuneoliena.it](http://www.comuneoliena.it)
- ✓ Comune di Oliena – Ufficio Servizi Demografici – Via Vittorio Emanuele sn

Sarà possibile, inoltre, reperire informazioni chiamando l'Ufficio Servizi Demografici al numero 0784-280206 / 0784/280216 oppure tramite –mail all'indirizzo [mesina.michela@comune.oliena.nu.it](mailto:mesina.michela@comune.oliena.nu.it)

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito:

- Per le domande inviate con l'ausilio della propria casella PEC all'indirizzo PEC comunale, farà fede la data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna del messaggio;
- Per le domande presentate a mano farà fede il timbro di arrivo apposto dall'ufficio posta in arrivo del Comune di OLIANA;
- Per le domande spedite a mezzo posta **NON** farà fede la data del timbro postale ma la data di registrazione al protocollo del Comune;

Non saranno accettate le domande:

- inviate o consegnate oltre i termini sopra indicati;
- non presentate sull'apposito modulo;
- prive di sottoscrizione in originale del richiedente.

In tali casi gli aspiranti rilevatori statistici saranno automaticamente esclusi dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

L'Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione alla selezione in oggetto il candidato, consapevole delle conseguenze penali previste dall'Articolo 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare:

1. cognome, nome e codice fiscale;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
4. numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica, indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
5. di essere maggiorenne;
6. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
7. conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
8. godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
9. esistenza o meno di eventuali condanne riportate;
10. esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
11. di non essere stati destituiti o dispensati da un impiego presso pubbliche amministrazioni;
12. posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
13. possesso del diploma di scuola secondaria superiore o equipollente e relativa votazione;
14. eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
15. Esperienza acquisita in materia di rilevazione statistica e/o censuaria specificando eventuali incarichi di rilevatore o coordinatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT o altro;
16. la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
17. di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
18. di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale di durata limitata alle operazioni censuarie;
19. di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Oliena per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;

20. di impegnarsi a partecipare ed essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
21. di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

**La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.**

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, pena l'esclusione, devono **allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.**

Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa. L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'Articolo 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'Articolo 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

**Articolo 4- COMPITI DEI RILEVATORI**

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10 (vedi allegato 1);
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI o della App per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare le operazioni di rilevazione relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi loro assegnati se il comune svolge la rilevazione areale;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'Articolo 11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Dovranno inoltre:

- a) garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e a concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;
- b) provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte.
- c) utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione, per preservarle da eventuali danni ed essere riconsegnate in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- d) garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale, che eventualmente si rendessero necessari nelle zone non coperte dal trasporto pubblico;
- e) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento e tenuto bene in vista;
- f) offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione;
- g) non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate

Nello svolgimento dei compiti assegnati, i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi alle indicazioni fornite dall'ISTAT e/o dal Comune di OLIENA al momento della formazione.

I rilevatori devono osservare un comportamento corretto e trasparente sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 6 settembre 1989 n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'Articolo 326 del codice penale.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai "rilevatori" di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, può essere sollevato dall'incarico

**Articolo 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

I rilevatori saranno scelti prioritariamente tra i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Oliena che abbiano fatto regolare domanda e che risultino in possesso dei requisiti.

Nel caso in cui le domande presentate siano in numero superiore agli incarichi da conferire, una volta verificati i requisiti e rispettate le priorità, si procederà alla redazione della graduatoria e all'affidamento, secondo i criteri di seguito indicati. **Avranno precedenza i candidati che siano in possesso di tutti i requisiti minimi, compresa la pregressa esperienza in materia di rilevazione statistica di cui alla lettera d) dell'art. 2 del presente Bando. Qualora questi non siano in numero sufficiente, verranno individuati i soggetti presenti a seguire in graduatoria.**

La graduatoria sarà formata in base ai titoli posseduti da ciascun candidato. Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) **diploma di scuola media superiore** (massimo punti 8):

- \_ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 2**;
- \_ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 3**;
- \_ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 5**;
- \_ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 7**;
- \_ valutazione massima con lode = **punti 1 (aggiuntivo)**

b) **titoli di studio universitari** (massimo punti 10):

- Laurea Triennale (L) = **punti 1**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2**;
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = **punti 2**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 5**;
- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) **incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo punti 10):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura = **punti 2**;
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi = **Punti 4**;
- rilevatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 4 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) **corsi di qualifica professionale/ tirocini** (massimo punti 2)

- possesso del certificato MOUS e/o ECDL (Patente Europea di Computer) e/o attestato di frequenza e superamento di un corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente, non inferiore alle 300 ore, = **punti 1**
- per eventuali esperienze lavorative non inferiore a 12 mesi presso Servizi demografici Pubblica Amministrazione = **punti 1** per ogni anno

## **Articolo 6 - VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria avrà validità quadriennale, valevole per tutti i censimenti ricompresi nel PGC 2022/2026; salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni Istat o a mutate esigenze dell'ufficio e che lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori, partendo sempre dal primo che non sia impegnato

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

## **Articolo 7 - RISERVA PER I DIPENDENTI COMUNALI**

Il Comune, secondo le disposizioni dell'ISTAT affiderà l'incarico di rilevatore prioritariamente ai dipendenti comunali che ne fanno richiesta e che siano in possesso dei requisiti minimi previsti dall'ISTAT.

Gli interessati dovranno comunque presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte dal presente bando.

I dipendenti comunali che presenteranno domanda costruiranno quindi una propria graduatoria, ordinata secondo il punteggio conseguito, alla quale l'ente è obbligato ad attingere in via prioritaria fino all'esaurimento prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando.

## **Articolo 8 – COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande sarà nominata apposita Commissione, con atto del Resp.le dell'Area Tributaria Demografica.

La Commissione avrà il compito di procedere alla redazione della graduatoria finale a seguito della valutazione dei titoli dichiarati e/o allegati dai candidati.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato l'amministrazione comunale provvederà ad eliminare i candidati nella graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto. Verranno esclusi dalla graduatoria coloro che al momento della convocazione per l'affidamento dell'incarico non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

## **Articolo 9 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Una volta approvata, la graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di OLIENA.

I candidati, secondo l'ordine della graduatoria saranno inseriti nell'Albo e potranno svolgere, se incaricati dal Comune di OLIENA, le operazioni in occasione del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2022 ed eventuali altre indagini ISTAT. Lo svolgimento dell'incarico è comunque subordinato al superamento dei moduli formativi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma informatica.

Per il censimento del 2022 si procederà ad incaricare i rilevatori fino ad esaurire il fabbisogno per questa indagine ad esclusivo giudizio del Responsabile dell'UCC – Ufficio Comunale Censimento. Per le attività del Censimento Permanente 2022 il fabbisogno del Comune di OLIENA potrà raggiungere al massimo **14 rilevatori** più n. 2 di riserva. Il predetto numero non necessariamente sarà raggiunto, in relazione al fabbisogno effettivo che emergerà dalle fasi di avvio del censimento.

I candidati inseriti nell'Albo dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Comunale di Censimento ogni variazione di recapito di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni relative al conferimento degli incarichi.

## **Articolo 10 - NATURA DEL CONTRATTO**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari in materia.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo:

- per i dipendenti comunali, l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- per i non dipendenti comunali, l'incarico si configura come prestazione di lavoro occasionale.

Al coordinatore e ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei modelli riconosciuti regolari nonché alla dislocazione sul territorio delle unità di rilevazione.

L'entità di tale compenso lordo sarà determinata successivamente in relazione alle caratteristiche delle diverse unità di rilevazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Istat nel Piano generale di Censimento e nelle successive circolari. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dall'operatore del censimento per lo svolgimento della propria attività, senza che possa essere richiesta altra forma di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione o l'incompletezza o tardiva esecuzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il compenso verrà corrisposto solo dopo l'introito da parte del Comune dello specifico contributo erogato dall'Istat.

## **Articolo 11 REVOCA DELL'INCARICO**

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione e/o il non rispetto dei tempi di consegna dei questionari;
- istanza scritta di rinuncia.

Il personale revocato dall'incarico, a insindacabile giudizio del responsabile dell'ufficio comunale di censimento verrà sostituito dal successivo personale disponibile in graduatoria

L'Istat e l'ufficio comunale di censimento si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività svolta.

## **Articolo 12 TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO**

Gli operatori del censimento sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'Articolo 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

## **Articolo 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento delle funzioni, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

## **Articolo 14 DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'Articolo 7 del D.Lgs. 165/2001. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di OLIENA all'indirizzo ([www.comune.olienu.it](http://www.comune.olienu.it)) nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Il Comune di OLIENA si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente bando.

## **Articolo 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la dipendente Mesina Michela, dipendente in servizio presso l'Ufficio dei Servizi demografici – tel 0784-280208 – email : [mesina.michela@comune.olienu.it](mailto:mesina.michela@comune.olienu.it)

**Oliena, 14/06/2022**

IL RESP.LE DELL'AREA TRIBUTARIA DEMOGRAFICA

(Dr.ssa Antonella Giuseppa Pau)