

ISCRIZIONE LABORATORI E ATTIVITA' LUDICHE
A FAVORE DI MINORI DAI 4 AI 10 ANNI

All'Ufficio dei Servizi Sociali
Comune di OLIENA

Il/La Sottoscritt_ _____ nat_ a _____
 _____ Prov _____ il ___/___/___ Codice Fiscale _____
 _____ recapito telefonico _____ residente a OLIENA in via _____
 _____ Documento di riconoscimento: _____ Tipo _____
 _____ Numero _____ Rilasciato da _____
 _____ in data ___/___/___ scadenza ___/___/___

CHIEDE

Per il/la figlio _____ nat_ a _____
 _____ Prov _____ il ___/___/___ classe _____
 frequentata _____.

L'ammissione ai **LABORATORI CREATIVI** per minori dai 4 ai 10 anni (potranno essere ammessi anche bambini al di sotto dei 4 anni purché stiano regolarmente frequentando il 1° anno della scuola dell'infanzia) per i quali è previsto il versamento di una quota di contribuzione utenza di € 20,00

A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che il Comune di Oliena, con sede in Oliena, Via V. Emanuele 4, email: info@comune.olienu.it, pec: protocollo@pec.comune.olienu.it, tel: 0784/280200, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

- di essere consapevole che i richiedenti l'iscrizione alle attività di animazione che risultano inadempienti rispetto al pagamento della quota di contribuzione ai servizi di mensa, scuola civica di musica e assistenza domiciliare, devono provvedere alla regolarizzazione della propria posizione debitoria e allegare copia della ricevuta del versamento alla richiesta di iscrizione, pena la non ammissibilità della stessa.

di autorizzare l'eventuale ripresa video e/o fotografica durante lo svolgimento delle attività della Ludoteca Comunale, a scopo esclusivamente didattico, ludico e ricreativo, non assolutamente commerciale, volto a documentare le iniziative ed attività svolte.

Di Autorizzare / Di NON Autorizzare gli operatori per eventuali uscite anticipate del minore.

Di Autorizzare / Di NON Autorizzare il/la propri_ figli_, a conclusione delle attività ad allontanarsi, non accompagnato, dalla sede del servizio.

Di Autorizzare / Di NON Autorizza il/la propri_ figl_ alla partecipazione di eventuali gite e uscite.

Il Comune di Oliena, con sede in Oliena, Via V. Emanuele 4, email: info@comune.oliena.nu.it, pec: protocollo@pec.comune.oliena.nu.it, tel: 0784/280200, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **DIGITALPA SRL, P. IVA 03553050927, con sede a Cagliari in via Tommaso D'Aquino, 09134, Cagliari, Tel. 0703495386, e mail amministrazione@digitalpa.it.**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

ALLEGATI:
DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Data _____

Firma
