



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Prot. n° 11705 del 23.09.2019

BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

a norma del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e ai sensi dell'art. 60 e art. 95 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019);

RENDE NOTO

Che in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n° 586 del 23.09.2019 per il giorno 30.09.2019 alle ore 13:00, è indetta procedura aperta per l'affidamento della fornitura a valere su "FSC 2014-2020. Piano triennale di edilizia scolastica 2015-2017 – Asse II. Arredi e attrezzature innovative per la didattica. Codice intervento: LA_UPI_ARR_Oliena. - Arredi a attrezzature - Cod. CUP J17D18000360002 - Cod. CIG 8039346630"

Importo complessivo: € 170.006,48 (Euro centosettantamilazerozero/48).

Per l'affidamento della presente fornitura l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma "SardegnaCAT" (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna). La presente lettera di invito e i suoi allegati contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto della fornitura, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e ai suoi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Al riguardo si forniscono le seguenti indicazioni:

PARTE I°

1) Ente Appaltante:

Comune di Oliena

C.so Vittorio Emanuele

08025 - Oliena (NU)

Telefono: 0784 280213

Fax: 0784 280206

Sito internet: www.comune.olienu.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.olienu.it

P.E.C. R.U.P.: ufficiorup@pec.comune.olienu.it

Posta elettronica: tedde.giovanni@comune.olienu.it

Codice CUP: J17D18000360002

Codice CIG: 8039346630

2) Procedura di gara:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (aggiornato alla Legge 55/2019) con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.

Si procederà, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) alla valutazione della congruità delle offerte come segue:

Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP o la commissione giudicatrice procedono come segue:

- a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
- d) la soglia calcolata al punto c) viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a) applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

2-bis. Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è inferiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; ai fini della determinazione della congruità delle offerte, al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP o la commissione giudicatrice procedono come segue:

- a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);
- d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);
- e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15 la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) sarà esercitata l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2, 2-bis o in alternativa 2-ter del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019). In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del medesimo articolo. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

3) Luogo di esecuzione della fornitura:

Comune di Oliena (Provincia di Nuoro). Scuola Media V.Le Italia, Scuola Elementare Via Catte e Via Nuoro n° 2, Scuola Materna Via Sicilia e Via Einaudi.

4) Descrizione della fornitura:

Le opere comprese nell'appalto, salvo eventuali variazioni disposte dall'Amministrazione, sono riassunte nei documenti allegati.

5) Importo complessivo dell'appalto:

a) Opere a misura	€ 170.006,48
Somma a)	€ 170.006,48

6) Natura ed entità delle prestazioni:

La fornitura oggetto dell'appalto appartiene a:

Descrizione servizi	Arredi Scolastici
Cod. CPV	39160000
Importo complessivo	€ 170.006,48
Categoria prevalente	Arredi scolastici - € 170.006,48
Categoria secondaria	Non presente

7) Modalità di determinazione del corrispettivo:

A misura. Rata di acconto al netto delle ritenute e del ribasso pari a € 60.000,00;

8) Termine di esecuzione dell'appalto:

Il tempo utile per l'ultimazione della fornitura resta fissato in gg. **60 (sessanta)**, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna;

9) Documentazione:

Il presente bando di gara contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visionabili e scaricabili dal sito www.comune.olienu.it, sezione Bandi di Gara.

Inoltre trattandosi di gara gestita mediante apposito sistema informatico ("SardegnaCAT") ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019), tutti i documenti suddetti saranno disponibili direttamente sul predetto portale.

10) Termine di ricezione delle offerte:

Ai sensi dell'art. 58 del Codice dei Contratti la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema informatico. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT", dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Le offerte, predisposte come regolamentato nella presente lettera di invito dovranno essere caricate nel portale "SardegnaCAT", a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 30.09.2019.**

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il caricamento sul portale "SardegnaCAT" della documentazione di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, fatte salve le condizioni non imputabili all'offerente.

11) Modalità di presentazione delle offerte:

Il caricamento di tutti i documenti richiesti, dovrà avvenire entro e non oltre le ore **12:30 del 30.09.2019**, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT". Il sistema informatico non consentirà il caricamento di alcun documento oltre il predetto termine. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare di gara, lettera di invito, capitolato speciale di appalto e suoi allegati. L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dalla gara.

12) Data di apertura dell'offerta:

Si rimanda all'art. 7 del disciplinare di gara.

13) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

Si rimanda all'art. 7 del disciplinare di gara.

14) Garanzia provvisoria:

La garanzia provvisoria dovuta per la partecipazione alle gare per l'appalto copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è fissata nella misura del **2,00%** dell'importo complessivo del servizio di cui all'art. 5 della presente lettera di invito, pari a **€ 3400,13**.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 93 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019).

La garanzia provvisoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno **centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Trova applicazione l'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs. n° 50/2016

(aggiornato alla Legge 55/2019), qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019).

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

15) Modalità di finanziamento del servizio:

L'opera è finanziata per l'importo di € 330.000,00 con fondi a valere su FSC 2014-2020 - Ass.to Pubblica Istruzione;

16) Soggetti ammessi alla gara:

Soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Disciplinare di gara;

17) Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie alla partecipazione:

Si rimanda all'art. 2 del disciplinare di gara;

18) Termine di validità dell'offerta:

Il periodo oltre il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta viene stabilito in giorni 180 (centottanta) dal giorno della data di scadenza per il caricamento dell'offerta nel portale "SardegnaCAT".

19) Criterio di aggiudicazione:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (aggiornato alla Legge 55/2019), con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base d'asta al netto degli oneri sulla sicurezza. Si procederà, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) alla valutazione della congruità delle offerte. Si rimanda all'art. 2 della presente lettera di invito.

20) Varianti:

Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate;

21) Soccorso istruttorio art. 83 comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019):

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

22) Registrazione sistema AVCPass:

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, nonché acquisire il PASSoe e inserirlo all'interno della busta A.

23) Versamento contributo A.V.C.P.:

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n° 1174 del 19.12.2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

24) Altre informazioni:

- a) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) e di cui alla legge n. 68/99 e del D.Lgs. n. 151/2015;
- b) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019).
- d) Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

- e) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019).
- f) Per tutte le controversie derivanti dal contratto trovano applicazione gli artt. 205 e 208 del D.lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019). Tutte le controversie, nel caso di inapplicabilità dei suddetti articoli, sono demandate al Giudice Competente per materia.
- g) Ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) il contratto non contiene la clausola compromissoria.
- h) L'Impresa dovrà inoltre trasmettere, con cadenza mensile ovvero bimensile, copia dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi, nonché quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva (se rientra nell'applicazione);
- i) L'appaltatore dovrà eleggere domicilio presso la sede del Comune di Oliena.
- j) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 11 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- k) il Responsabile del Procedimento, giusta determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n° 402 del 11.06.2018 è il Geom. Tedde Giovanni - Tel. 0784/28013 – e-mail tedde.giovanni@comune.olienu.it - p.e.c. protocollo@pec.comune.olienu.it - ufficiorup@pec.comune.olienu.it.

25) Pubblicazione nella GUCE - GURI:

Il presente appalto non è soggetto a pubblicazione nella GUCE/GURI;

26) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara. Tutte le richieste di chiarimento, quesiti, specifiche ecc., dovranno essere formulate in forma scritta e inviate/caricate sul portale ""SardegnaCAT"" secondo le indicazioni di cui al periodo che precede. Le stesse saranno evase entro 24 ore dal ricevimento e saranno pubblicate, in forma anonima, nel portale ""SardegnaCAT"". Non saranno ammesse richieste di chiarimento quesiti, specifiche ecc. pervenute oltre le ore **09:00 del 30.09.2019**.

27) Allegati alla presente lettera di invito :

- Disciplinare;
- Schede;
- Computo metrico;
- Capitolato Tecnico;
- Layout;
- Modello allegato A_Domanda di partecipazione;
- Modello allegato B_Dichiarazione art. 80;
- Modello allegato C_Requisiti;
- Modello allegato D_Patto di integrità;
- Modello allegato E_Costituzione A.T.I.;
- Modello allegato F_Offerta;

28) Normativa di riferimento:

- D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 (aggiornato alla Legge 55/2019);
- D.Lgs. 09 Aprile 2008 n° 81 e ss. mm. e ii.;
- D.P.R. 05 Agosto 2010 n° 207 (nelle parti non abrogate dall'art. 216 del D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016);
- Tutta la normativa espressamente non abrogata e comunque compatibile con le sopra citate norme;
- Tutta la normativa sopravvenuta vigente ed applicabile durante il corso di esecuzione della presente appalto.

PARTE II°

29) Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice:

Ente Locale;

30) Informazioni relative all'accordo quadro:

Non rientra in nessun accordo quadro;

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918
Tel. 0784/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

31) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

39160000;

32) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):

No;

33) Divisione in lotti:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva della fornitura; (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) e s.m.i. (divieto di artificioso frazionamento).

34) Ammissibilità di varianti:

No;

35) Opzioni e rinnovi:

L'Amministrazione si riserva di modificare l'importo complessivo presunto in aumento o in diminuzione, in base all'effettivo fabbisogno che si manifesterà nel corso del periodo contrattuale, entro i limiti di 1/5, ai sensi dell'art.106, comma 12 del D.Lgs 50/2016, mantenendo invariate le condizioni di aggiudicazione e senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni, pretendere ulteriori indennità oltre il prezzo o far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

36) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

No;

37) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara degli operatori economici per i quali sussistono le situazioni indicate all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) e ss. mm. e ii.

38) Appalti riservati:

No;

39) Trattasi di un appalto periodico:

No;

40) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari:

No;

41) Caratteristiche della piattaforma telematica e dotazione informatica per partecipare alla procedura:

Per partecipare alla presente procedura il concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software minima così come è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

I concorrenti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

42) Documentazione:

La documentazione relativa alla presente procedura è scaricabile dalla Piattaforma Telematica previo inserimento delle credenziali ed accedendo alla RDI_Configurazione_Allegati visibili ai partecipanti:

- Bando di gara;
- Disciplinare;
- Schede;
- Computo metrico;
- Capitolato Tecnico;
- Layout;

- Modello allegato A_Domanda di partecipazione;
- Modello allegato B_Dichiarazione art. 80;
- Modello allegato C_Requisiti;
- Modello allegato D_Patto di integrità;
- Modello allegato E_Costituzione A.T.I.;
- Modello allegato F_Offerta;

43) Modalità di accesso alla procedura telematica:

Tutta la documentazione e gli elaborati presentati dovranno essere redatti in lingua italiana. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa - Busta di qualifica, di cui all'art. 6 punto 6.1 del disciplinare di gara;
- Documentazione Economica - Busta economica, di cui all'art. 6 punto 6.2 del disciplinare di gara;

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- 1) accedere al Portale www.sardegna.cat.it;
- 2) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- 3) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- 4) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) ad invito";
- 5) cliccare sull'evento di interesse;
- 6) cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta economica, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio (data e ora di pubblicazione registrate sul portale) e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019), ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

44) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

45) Trattamento dati personali:

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 679/2016 (RGDP). Il Comune di Oliena con sede in Oliena C.so Vittorio Emanuele email: tedde.giovanni@coune.olienu.it pec: protocollo@pec.comune.olienu.it, tel: 0784/2802013 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a procedurantine sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per

l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile la partecipazione al presente procedimento. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Procedimento.

46) Conclusione dell'aggiudicazione, modalità di stipula del contratto, assicurazioni :

- 46.1) Aggiudicazione:** Il verbale di aggiudicazione della gara d'appalto non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, il quale sarà stipulato dopo che la determinazione del Responsabile del Servizio con la quale è approvato il verbale medesimo sarà divenuta esecutiva.
- 46.2) Cauzione definitiva:** Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019) l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 55/2019), pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La misura della cauzione è fissata nel 10% del canone annuo iniziale, stabilito dal contratto, e può essere costituita in contanti, in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, con fideiussione bancaria o polizza fideiussoria. Resta salva per l'Amministrazione la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia a causa della maggiorazione del corrispettivo dell'appalto in conseguenza dell'estensione del servizio. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria;
- 46.3) Documentazione di rito:** l'aggiudicatario è obbligato a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione e le notizie necessarie alla stipula del contratto entro i 10 giorni successivi all'aggiudicazione, ovvero, nei casi previsti dalle norme, ad indicare presso quali amministrazioni le stesse possono essere reperite; egli è obbligato altresì a depositare presso la stazione appaltante tutte le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa.

47) Sopraluogo:

I concorrenti potranno effettuare, a loro cura e spese, tutti i sopraluoghi che riterranno necessari ed opportuni al fine di accertare qualsiasi circostanza che possa influire sull'offerta. Si precisa che non sarà rilasciata attestazione di avvenuto sopraluogo. Il Concorrente dovrà comunque dichiarare di aver eseguito il sopraluogo.

48) Condizioni finali e foro competente:

I concorrenti che partecipano alla presente gara, dichiarano di accettare tutte le condizioni di cui sopra. L'Ente appaltante si riserva di differire, spostare o revocare la presente gara senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso di spese o quant'altro. Per le controversie è competente il Foro di Nuoro.

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n° 104/2010 gli atti delle procedure di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente.

Oliena lì 23.09.2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Tedde Giovanni)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)



orio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. '84/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comu

La presente lettera di invito consta di n. 8 fogli progressivamente numerati.