



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

UFFICIO DEL SINDACO

ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)

ATTO/DISPOSIZIONE N. __1_ / 2017 prot 631 del 21/01/2017

OGGETTO: STATO DI EMERGENZA ALLERTA PER RISCHIO IDROGEOLOGICO e IDRAULICO - CRITICITÀ ELEVATA – ALLERTA ROSSA

IL SINDACO

VISTO l'avviso di ALLERTA PER RISCHIO IDROGEOLOGICO e IDRAULICO - CRITICITÀ MODERATA – ALLERTA ARANCIONE pervenuto in data 20/01/2017 e 21/01/2017 ;

VISTO DPCM 27.02.2004 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 44/24 del 07.11.2014

VISTA Delibera della Giunta Regionale n. 53/25 del 29.12.2014

DISPONE

- A. di costituire in data 21/01/2017 alle ore 14.30 il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), al fine di assicurare, nell'ambito del territorio del Comune di OLIENA, la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, in relazione alla dichiarazione dello stato di emergenza di cui in premessa. Il predetto C.O.C. troverà ubicazione presso il Comando di Polizia Locale , sito in Oliena piazza Berlinguer;
- B. attivare le seguenti funzioni di emergenza in seno al Centro Operativo Comunale e di individuare quali referenti responsabili delle stesse i funzionari e/o impiegati indicati per ciascuna di esse:

1) FUNZIONE TECNICA E DI PIANIFICAZIONE E CENSIMENTO DANNI

La funzione tecnica e di pianificazione interessa tutti gli enti che svolgono attività di ricerca scientifica sul territorio. Il referente deve coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche, cui é richiesta un'analisi conoscitiva del fenomeno ed un'interpretazione dei dati relativi alle reti di monitoraggio. Coordina il censimento dei danni riferito a persone, edifici pubblici, edifici privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia. Assolve a richieste di sopralluogo e si raccorda con le funzioni n. 2, 3 e 4.

REFERENTE: Ing. Ivan Ghisu

coadiuvato da Geom. Salis Francesco

FUNZIONI: Predisposizione ed aggiornamento degli scenari di rischio

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio Tecnico

2) FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA

La funzione sanità, assistenza sociale e veterinaria pianifica e gestisce tutte le problematiche relative agli aspetti socio-sanitari dell'emergenza. Il referente, ha il compito di coordinare le attività svolte dai responsabili della Sanità locale e si raccorda con la funzione n. 3 per l'utilizzo delle Organizzazioni di Volontariato che operano nel settore sanitario.

REFERENTI: Dott. Biscu Salvatore

FUNZIONI: Rischio sanitario ed associazioni di volontariato sanitario

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio Servizi Sociali comunale

3) FUNZIONE VOLONTARIATO ED ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

La funzione volontariato consiste nel fornire uomini, mezzi e materiali a supporto delle operazioni di soccorso ed assistenza coordinata dalle altre funzioni. Deve predisporre un quadro delle disponibilità di alloggiamento e dialogare con le autorità preposte alla emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili o delle aree. Si coordina con le funzioni 4 e 2.

REFERENTI: Dott. Filippo Secchi

FUNZIONI: Soccorso e/o assistenza alla popolazione

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Comando di Polizia Locale

4) FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI, VIABILITA'

Il responsabile della funzione strutture operative locali, viabilità deve coordinare tutte le strutture operative locali, comprese quelle istituzionalmente preposte alla viabilità. Delimita le aree a rischio, istituisce i cancelli, e controlla i flussi di viabilità. Tiene i contatti con la Prefettura e la Pubblica sicurezza.

REFERENTE: Dott. Filippo Secchi

FUNZIONI: gestione viabilità, aree a rischio

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio Polizia Municipale

7) FUNZIONE STRUTTURA INFORMATICA

Il responsabile della funzione provvederà all'allestimento, nell'ambito della centrale operativa, di punti informatici e telematici collegati con gli altri centri servizi di intervento e con le istituzioni interessate. Curerà la creazione di database contenente tutte le informazioni utili ed essenziali occorrenti al

C.O.C. in tutte le sue fasi operative, nonché la tenuta e l'invio telematico agli organi istituzionali interessati di atti e provvedimenti.

REFERENTE: Dott. Filippo Secchi

FUNZIONI: Gestione Servizi Informatici

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio di segreteria Generale

SOVRINTENDENZA E COORDINAMENTO FUNZIONI

Le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, faranno capo al SINDACO direttamente allo scopo di creare le condizioni operative adeguate sul piano funzionale e logistico, più rispondenti alle esigenze manifestate, in quanto opportunamente dotati delle attrezzature e degli strumenti informatici adeguati e numericamente necessari.

Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, delle forze dell'ordine ed associazioni di volontariato, opportunamente informando il Capo dell'Amministrazione. Le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra il personale comunale tutto, dirigenti compresi.

Dalla Residenza Municipale, 21/01/2017;

IL SINDACO

Avv.to Martino Salis

Il presente documento costituisce una riproduzione
integrata e fedele dell'originale informatico sottoscritto
con firma digitale, disponibile a richiesta presso l'ufficio
Segreteria del Comune di Oliena.

